

На основу члана 15. став 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 76/05, 100/07– аутентично тумачење, 97/08 и 44/10, у даљем тексту: Закон) и члана 5. Правилника о обезбеђењу квалитета Универзитета одбране у Београду („Службени војни лист“, број 4/12), Наставно-научно веће Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду (у даљем тексту: Веће), на 1. седници одржаној 28. јуна 2012.године, доноси

ПРАВИЛНИК О ОБЕЗБЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА

Члан 1.

Овим правилником дефинишу се улога и одговорност органа Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду (у даљем тексту: Факултет) у области обезбеђивања квалитета високог образовања на Факултету и тела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета, уређују се ближе надлежности и начин њиховог рада, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета.

Члан 2.

Факултет обезбеђује квалитет високог образовања у складу са међународно прихваћеним документима у области високог образовања, Законом, Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа ("Службени гласник РС", број 106/06 и 73/11), Правилником о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“, број 106/06), Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, број 106/06, 112/08 и 70/11), овим правилником и другим актима Универзитета одбране у Београду (у даљем тексту: Универзитет) и Факултета.

Члан 3.

- (1) Ради праћења, контроле и развоја квалитета Веће образује Комисију за обезбеђивање квалитета (у даљем тексту: Комисија) као стручно и саветодавно тело Већа у области обезбеђивања квалитета.
- (2) Комисија има најмање пет чланова, коју чине представници кадета, наставног и ненаставног особља.
- (3) Председника Комисије именује Веће.
- (4) Мандат чланова Комисије је три године, осим представника кадета чији мандат траје једну годину.
- (5) Начин рада и одлучивања Комисије ближе се уређује Пословником о раду.

Члан 4.

Надлежности Комисије:

1. координација поступка самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
2. доношење Акционог плана;
3. организација интерне контроле Факултета;
4. припрема предлога процедура система квалитета;
5. припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
6. разматра извештаје о редовном самовредновању Факултета;
7. подноси извештај Већу о стању у области квалитета, најмање једном годишње;
8. предлаже по потреби ванредно самовредновање у појединим областима;
9. прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђивања квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
10. образује радна тела Комисије, у складу са пословником Комисије;
11. доноси пословник о свом раду;
12. обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Члан 5.

- (1) Надзор над вредновањем квалитета студија врши Комисија.
- (2) Надзор над вредновањем квалитета студија обухвата праћење свих активности које се предузимају приликом спровођења поступка вредновања, утврђивања резултата вредновања и отклањања уочених слабости у циљу побољшања квалитета студија.
- (3) У току надзора над вредновањем квалитета Комисија испитује да ли је успостављен адекватан систем вредновања и систематског праћења кадетског односно студентског вредновања, које се методе вредновања примењују, како и када се спроводи поступак кадетског односно студентског вредновања, да ли се поступак вредновања спроводи благовремено, да ли се прикупљени подаци обрађују и презентују на одговарајући начин, да ли се и које корективне мере предузимају у циљу отклањања уочених слабости и побољшања квалитета студија и да ли се поступак вредновања спроводи у складу са начелима утврђеним овим правилником.
- (4) Комисија је дужана да Већу достави годишњи извештај о укупним резултатима надзора.

Члан 6.

- (1) Факултет је дужан да спроведе поступак самовредновања и оцене квалитета, у складу са Стратегијом обезбеђивања квалитета, у интервалима од три године.
- (2) Поступак самовредновања се може спроводити и у краћим интервалима у појединим областима, у складу са планом рада Комисије.

Члан 7.

- (1) Поступак самовредновања спроводи се према стандардима и упутству за самовредновање које је донео Национални савет за високо образовање.
- (2) У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена кадета односно студената, у складу са актима Универзитета и Факултета.
- (3) Након спроведеног поступка самовредновања Комисија систематизује и обрађује добијене податке и сачињава писмени извештај о самовредновању, који доставља Већу ради давања мишљења.
- (4) На основу резултата самовредновања и мишљења Комисије Веће доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања.
- (5) Одлука из предходног става садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

Члан 8.

- (1) Веће разматра најмање једном годишње стање у области квалитета и предузима мере за побољшање квалитета.
- (2) Факултет обезбеђује и чува целокупну документацију везану за све активности, поступке и процесе у области обезбеђивања квалитета.
- (3) Сажети извештај о самовредновању и одлука Већа о оцени квалитета објављује се на интернет страници Факултета.

Члан 9.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
бригадни генерал
проф. др Маријан Новаковић