



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ У БЕОГРАДУ
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ ВМА

Наставно-научно веће

Број 1568-28

01 APR 2025 године

БЕОГРАД

Чувати: трајно
Функција: 03, редни бр. 7
Датум: 31.03.2025. године
Обрађивач: вс Д. Пековић

Д. Пековић

ОДЛУКА број 40/130

На основу члана 35. став 1. тачка 21) Статута Медицинског факултета Војномедицинске академије („Службени војни лист“, број 27/21), члана 5. став 1. Правилника о самовредновању („Службени војни лист“, бр. 42/21) и Мишљења Комисије за обезбеђење квалитета Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду, Број 1140-1 од 28.02.2025. године Наставно-научно веће на 130. редовној седници, одржаној 27.03.2025. године, донело

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о самовредновању Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду који је израдио Одбор за самовредновање Медицинског факултета ВМА, именован одлуком Наставно-научном већа бр. 31/117 од 28.03.2024. године.
2. Медицински факултет Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду испуњава стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада, у складу са Правилником о самовредновању.
3. Предлози мера за отклањање уочених слабости у поступку самовредновања и унапређења квалитета су саставни делови Извештаја о самовредновању Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду и Мишљења Комисије за обезбеђење квалитета Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбрана у Београду.
4. Извештај о самовредновању Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду доставити Проректорату за квалитет и развој РУО и Националном акредитационом телу Републике Србије.
5. Сажети Извештај и ову Одлуку објавити на Интернет станици Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду.
6. Са резултатима самовредновања упознати наставнике и сараднике Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду преко катедри, а кадете Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду преко Кадетског парламента.

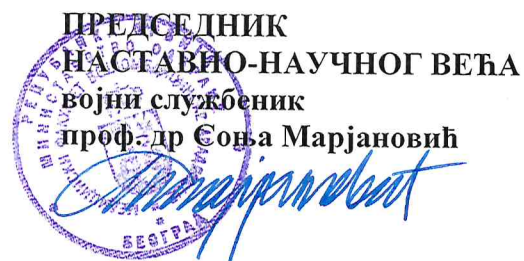
Прилози (на CD-у):

Прилог 1 - документација која сачињава Извештај о самовредновању МФ ВМА

Прилог 2 - Мишљење Комисије за обезбеђење квалитета МФ ВМА

СМ/ДП

**ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА**
војни службеник
проф. др Соња Марјановић



Умножено у 4 (четири) примерка
и достављено:

- Ректорат УО, Проректорат за КиР
- Комисија за квалитет МФ ВМА
- Секретаријат НН већа МФ ВМА
- Обрађивач акта



архива



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ У БЕОГРАДУ
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
ВОЈНОМЕДИЦИНСКЕ АКАДЕМИЈЕ



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Београд, фебруар 2025. године



САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ.....	1
Садржај	2
СТАНДАРД 1: СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.....	2
Стандард 2: СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	6
Стандард 3: СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	8
Стандард 4: КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА.....	12
Стандард 5: КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА.....	15
Стандард 6: КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА	18
Стандард 7: КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА.....	23
Стандард 8: КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА	25
Стандард 9: КВАЛИТЕТ УЧБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА.....	30
Стандард 10: КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ.....	33
Стандард 11: КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ	37
Стандард 12: ФИНАНСИРАЊЕ.....	39
Стандард 13: УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА.....	41
Стандард 14: СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА.....	42
Стандард 15: КВАЛИТЕТ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА.....	45

СТАНДАРД 1: СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

СТАНДАРД 1: СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Политика квалитета Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду (МФ ВМА УО, или у даљем тексту: Факултет) одражава његову мисију и вредности. Политика квалитета представља основу за рад и развој Факултета и трајно уређивање односа унутар самог Факултета, као и са његовим окружењем. Факултет је водећа наставна, научноистраживачка и стручна установа у области медицинских наука, која се развија у модерну европску високошколску установу, признату по својим наставним, научним и стручним достигнућима наставника и успесима које кадети и



студенти постижу у току школовања. Ово су кључне ставке за успешно школовање кадета за позив војног лекара. Факултет развија науку и струку и остварује наставну и образовну делатност врхунског квалитета у складу са Законом о високом образовању и Болоњском декларацијом, поштујући вредности и принципе савременог европског универзитетског образовања и имајући у виду стандарде и смернице Националног савета за високо образовање, а са циљем задовољења потреба кадета, студената, запослених, Војске Србије и друштва у целини.

Циљ Факултета је да шири, унапређује и промовише знање и учење, да представља интелектуални изазов, мотивише креативност и подржава жељу за усавршавањем и стицањем знања у циљу конкретног и мерљивог развоја Универзитета одбране, Министарства одбране, Војске Србије и Републике Србије у целини.

Стратегија обезбеђења квалитета („Службени војни лист”, број 43/21“) је јавни, стратешки и развојни документ у области успостављања, праћења и унапређења система квалитета на Универзитету одбране у Београду (у даљем тексту: Универзитет), високошколским јединицама, институтима и другим организационим јединицама у његовом саставу. Стратегија дефинише основне циљеве и приоритете у оквиру делатности које обавља Универзитет, као и Факултета као организационе целине, пружајући основу за унапређење система квалитета ради дефинисања начина остваривања овог циља. Стратегија је документ трајног карактера који ће се периодично мењати и усклађивати са захтевима и потребама које се односе на контролу и унапређење квалитета. Такође, стратегија представља основу за израду акционих планова у области управљања квалитетом. Овим основним и општим развојним документом у области обезбеђења квалитета дефинисани су: акциони план, субјекти обезбеђења квалитета, систем обезбеђења квалитета, области обезбеђења квалитета, његова мисија и циљеви, полазни основ за израду Стратегије, мере за обезбеђење квалитета, контрола и унапређење квалитета, као и стандарди и поступци за обезбеђење квалитета.

Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета, Факултет се определио да континуирано прати нове идеје, трендове и принципе у развоју европског високошколског образовања, настојећи да се као научна, истраживачка, стручна и високообразовна институција и даље афирмише својим истраживачким и образовним активностима, програмима и концепцијом и буде препознатљив на регионалном и међународном плану.

Остваривањем мисије Универзитета, Факултет се трајно определио за унапређење квалитета високог војног образовања и укључивање у јединствен европски простор високог образовања. Своју мисију Факултет остварује реализацијом задатих циљева.

Области континуираног обезбеђења, контроле и унапређења квалитета су: студијски програми, наставни процеси, научноистраживачки и стручни рад наставника, сарадника, кадета и студената, издавање уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, поседовање простора и опреме, финансирање, улога кадета и студената у процесу самовредновања и провере квалитета и систематско праћење и периодична провера квалитета.



Субјекти обезбеђења и континуираног праћења квалитета су сви запослени на Факултету и Универзитету, као и кадети, односно студенти који су ангажовани на обезбеђењу квалитета у органима и радним телима (Комисији за обезбеђење квалитета Универзитета, Комисији за обезбеђење квалитета Факултета, Сенату, Савету, Кадетском парламенту, Наставно-научном већу, Одбору за самовредновање Факултета и др).

Мере за обезбеђење квалитета су:

- доношење општих аката у области обезбеђења квалитета, формирање сталних и привремених тела и утврђивање поступака вредновања, унапређивања и развоја квалитета студијских програма, наставе и свих услова рада на Факултету;
- дефинисање области обезбеђења квалитета (студијски програми, наставни процеси, научноистраживачки и стручни рад, наставно особље, кадети и студенти, уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси, управљање Факултетом, простор и опрема, финансирање, самовредновање и провера квалитета и систематско праћење и периодична провера квалитета);
- самовредновање и оцена квалитета студијских програма и високошколских јединица на којима се програми реализују. Факултет као интегративна целина функционише у складу са стандардима Националног акредитационог тела, Статута Универзитета и Статута Факултета;
- припрема за спољашњу провера квалитета коју спроводи Комисија за акредитацију у складу са стандардима Националног акредитационог тела;
- образовање Комисије за обезбеђење квалитета као сталног тела за праћење и контролу квалитета Факултета које има задатак да стално прати и контролише квалитет високог образовања на Факултету, да предлаже мере за унапређење квалитета и развоја високог образовања и да најмање једном годишње подноси извештај Комисији за обезбеђење квалитета на Универзитету;
- упућује предлог за акредитацију студијских програма Факултета у складу са стандардима Националног акредитационог тела у прописаном року или у краћим роковима, по посебном захтеву Универзитета;
- остваривање јединства образовног, стручног и научноистраживачког рада чији се резултати, односно знања користе за унапређење наставног процеса;
- остваривање међународне сарадње разменом наставника и кадета, односно студената;
- успостављање сталне сарадње са организационим јединицама Министарства одбране и Војске Србије ради добијања повратне информације о квалитету студијских програма и компетенција које су стекли дипломирани кадети односно студенти завршетком студија (примена стечених знања у пракси);
- обезбеђење кадра и инфраструктуре за прикупљање, обраду, анализу и оцену квалитета утврђених циљева и задатака у области обезбеђења квалитета;
- перманентна промоција и изградња културе квалитета на Факултету преко Универзитета разменом информација и искустава са другим домаћим и међународним



образовним институцијама;

- објављивање резултата вредновања квалитета на интернет страницама Факултета.

Спровођењем Стратегије обезбеђења квалитета Факултет се определио за стабилан, ефикасан, флексибилан, целовит и транспарентан систем обезбеђења и управљања квалитетом, који ће гарантовати усклађеност квалитета научноистраживачког и наставног рада са успостављеним стандардима. Овај систем ће омогућити непрекидно и ефикасно праћење, процену, развој и унапређење квалитета у обављању свих делатности Факултета, као и развијању културе квалитета.

б) Процена испуњености стандарда 1 (SWOT анализа)

S - Предности

1. Постоје имплементиране процедуре за обезбеђење квалитета +++
2. Мере за обезбеђење квалитета дефинисане су процедурама и правилницима Универзитета +++
3. Субјекти за обезбеђење квалитета су сви радно ангажовани на Универзитету и Факултету, али и у Војномедицинској академији као наставној и логистичкој бази Факултета, као и субјекти који остварују своје активности кроз одговарајуће органе и тела Факултета, чији је рад заснован на Статуту и другим општим актима Универзитета и Факултета +++

W - Слабости

1. Специфичности војне установе у погледу руковођења и командовања који су некада тешко применљиви на функционисање Факултета акредитованог према цивилним законима и прописима ++
2. Недовољна учесталост вршења самовредновања ++
3. Слаба мотивисаност кадета и наставника за укључивање у процесе провере и унапређења квалитета ++

O - Могућности

1. Реализацијом предвиђених мера праћења обезбеђења квалитета унапређивати квалитет образовног, научноистраживачког и стручног рада +++
2. Повећање мотивисаности управе, наставног, ненаставног особља и студената у обезбеђењу, контроли и унапређивању квалитета ++
3. Обезбеђење боље информатичке подршке и софтверске апликације ради бржег и квалитетнијег прикупљања и обраде свих релевантних података +++

T - Опасности

1. Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама и недовољно препознат њихов рад од стране других наставника и сарадника ++



2. Учесници у управљању квалитетом су недовољно едуковани за ове послове +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1

- Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета реализације стратегије Факултета испуњен је Стандард 1. На основу увида у резултате функционисања система обезбеђења квалитета, Факултет ће периодично преиспитивати и унапређивати стратегију обезбеђења квалитета која ће се континуирано осавремењивати и иновирати.
- Потребно је да Комисија за обезбеђење квалитета перманентно ради на својој едукацији и стечена знања преноси на све запослене који су укључени у рад Факултета.
- Укључивање, информисање и додатно мотивисање студената и кадета на докторским академским студијама Биомедицина (ДАС) за активније укључивање у процес и поступке обезбеђења квалитета.

д) Показатељи и прилози за стандард 1

- Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета
- Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета
- Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било).

Повратак на садржај —>

СТАНДАРД 2: СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 2

Медицински факултет Војномедицинске академије утврђује начин, стандарде и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности. Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минималан ниво квалитета рада Факултета. Поступци за обезбеђење квалитета утврђују се посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Факултета. На предлог Комисије за обезбеђење квалитета, Наставно-научно веће је донело Правилник о праћењу, обезбеђењу, унапређењу и развоју квалитета рада на МФ ВМА. Факултет периодично преиспитује и унапређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета.

Факултет је од свог настанка посвећен школовању врхунских војних лекара Војске Србије и постизању научних резултата који су препознати у међународним оквирима. У циљу обезбеђења квалитета, на Факултету су у примени следећи општи акти: Правилник о обезбеђењу квалитета („Службени војни лист", број 41/21), Правилник о самовредновању



(„Службени војни лист“, број 42/21), Правилник о кадетском односно студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника („Службени војни лист“, број 43/21) и Пословник о раду комисије за обезбеђење квалитета МФ ВМА. Сви општи акти су јавно доступни на сајту Факултета и Универзитета (<http://www.mfvma.mod.gov.rs> и <http://www.uo.mod.gov.rs>). Овим правилницима су утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета, као и начин и поступци за обезбеђивање квалитета рада Факултета. Елементи система квалитета се периодично преиспитују и унапређују.

б) Процена испуњености стандарда 2 (SWOT анализа)

S-Предности

1. Искуство из претходно спроведеног система квалитета на Факултету +++
2. Процедуре за обезбеђење квалитета прецизно дефинишу стандарде и поступке ++
3. Усвојена документа повезана са обезбеђењем квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета +
4. Стандарди за обезбеђење квалитета су усклађени са стандардима Националног савета за високо образовање и са одговарајућим стандардима Универзитета одбране ++

W-Слабости

1. Мали број субјеката спремних да се ангажује у области управљања квалитетом ++
2. Недовољна мотивисаност кадета за анкетирање ++
3. Кампањско и недовољно често преиспитивање стратегије обезбеђења квалитета +

О-Могућности

1. Додатне едукације наставника, сарадника и других запослених на Факултету у унапређењу квалитета на свим нивоима ++
2. Спремност и опредељење код већине наставног особља и кадета да теже унапређењу квалитета образовања ++
3. Повезивање са другим високошколским установама у земљи у циљу унапређења поступака и стандарда за обезбеђење квалитета ++

T-Опасности

1. Непостојање системске подршке (семинари, препоруке, савети, примери добре праксе) од стране државе и државних институција (као што је Комисија за акредитацију и проверу квалитета) у области управљања квалитетом +++
2. Инертност система у прихватању и имплементацији формализованих стандарда и поступака обезбеђења квалитета +++
3. Преоптерећеност чланова Комисије за обезбеђење квалитета и Одбора за



самовредновање другим обавезама +++

4. Нису обезбеђене адекватне стимулације за рад на пословима обезбеђења квалитета као ни других облика наставних активности +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

- Доследна имплементација Правилника о праћењу, обезбеђењу, унапређењу и развоју квалитета
- Израда свеобухватног система квалитета на Факултету
- Повезивање субјеката у поступцима обезбеђења квалитета
- Стално ажурирање података на интернет страници Факултета који се односе на све аспекте квалитета
- Устројавање система стимулације субјеката за учешће у процесима самоевалуације.

д) Показатељи и прилози за стандард 2

- Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе
- Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета
- Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Повратак на садржај ->

СТАНДАРД 3: СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3

Систем обезбеђења квалитета установљен је и регулисан Статутом МФ ВМА („Службени војни лист“, број 27/21), Стратегијом обезбеђења квалитета, Правилником о обезбеђењу квалитета („Службени војни лист“, број 41/21), Правилником о самовредновању („Службени војни лист“, број 42/21), Правилником о кадетском односно студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника („Службени војни лист“, број 43/21), Пословником о раду комисије за обезбеђење квалитета МФ ВМА. Систем обезбеђења квалитета успостављен је формирањем надлежних тела, органа и комисија, пратећом документацијом, одређивањем области обезбеђења квалитета, стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета и дефинисањем надлежности, задатака и улога сваког субјекта у систему обезбеђења квалитета. Сви субјекти обезбеђења квалитета на Факултету имају право и обавезу да учествују у процесу и поступцима обезбеђења и континуираног праћења квалитета.



У Статуту Факултета од члана 51. до члана 53 регулисан је рад Комисије за обезбеђење квалитета. Ради континуираног обезбеђења квалитета и спровођења поступка самовредновања Наставно-научно веће МФ ВМА образује Комисију за обезбеђење квалитета. Комисија има најмање пет чланова коју чине преставници кадета, наставног и ненаставног особља. Мандат чланова траје три године, осим представника Кадета чији је мандат једну годину. Начин рада и одлучивања Комисије ближе је одређен Пословником о раду. Рад служби Факултета подлеже систему праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета и систему провере квалитета у складу са Законом и општим актима Универзитета. Наставници, сарадници, кадети, студенти и ненаставно особље имају обавезу да активно сарађују при остваривању мера којима се обезбеђују контрола, праћење и унапређење квалитета наставе и рада на Факултету.

Надлежности Комисије су: 1) координација поступка самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада; 2) спровођење радњи дефинисаних Акционим планом Универзитета одбране; 3) организација интерне контроле Факултета; 4) припрема предлога процедура система менаџмента квалитета.

Комисија за обезбеђење квалитета Универзитета одбране у Београду формирана је 20.03.2024. године на изборни период од три године (осим кадетима којима траје годину дана). Чланови Комисије за обезбеђење квалитета су: кбб доц. др Светислав Шошкић, ВС Иван Андријашевић, пп доц. др Момир Станковић, мј Владимир Ристић, пк проф. Милан Јовановић, ВС доц. др Александра Арсовић, ВС Оливера Благојевић и кадети Борис Мандић и Урош Станковић.

Комисија за обезбеђење квалитета МФ ВМА је орган одговоран за самовредновање, који чине представници из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и кадета. Чланови Комисије за обезбеђење квалитета су: ВС доц. др Немања Ранчић, ВС проф. др Снежана Ђорђевић, ВС проф. др Гордана Шупић, ВС проф. др Драгана Даковић, пк проф. др Момир Шарац, ВС асист. др Вања Јовановић, мајор Марко Јеремијевић и кадети Никола Петровић и Павле Смиљковић.

Одбор за самовредновање (у даљем тексту: Одбор) као радно тело Комисије за обезбеђење квалитета одговоран је за праћење, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима. Одбор броји 5 чланова: ВС проф. др Ивана Стевановић, ВС проф. др Звездана Стојановић, ВС Драгана Пековић, ВС Александар Бјелић и кадет Теа Златковић.

Општим актима Универзитета и Факултета прецизно су дефинисани задаци и улога наставника, сарадника, кадета, студената, органа управљања, факултетских служби, катедри и других стручних органа у спровођењу стратегије, стандарда и поступака обезбеђења квалитета. Статутом Факултета, Стратегијом обезбеђења квалитета, Правилником о праћењу, обезбеђењу, унапређењу и развоју квалитета и Правилником о самовредновању гарантовано је учешће кадета и студената у спровођењу стратегије, стандарда и процеса обезбеђења квалитета. Активна улога кадета и студената у процесу обезбеђења квалитета остварује се радом Кадетског парламента и кадетских, односно студентских представника у телима Факултета, учешћем представника кадета и студената



у раду органа за обезбеђење квалитета, периодичним оцењивањем квалитета студијских програма, наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, педагошког рада наставника, сарадника и услова рада, као и факултетских служби путем анкета и изражавањем мишљења о свим општим актима Факултета. Систем обезбеђења квалитета је свеобухватно реализован применом општих аката Факултета, која су доступна јавности на интернет страници Факултета.

Анкетирање Упитником за вредновање студијских програма, наставе и услова рада спроводи се најкасније при упису наредне године студија на годишњем нивоу са циљем да се анкетају сви или што већи број кадета односно студената. Добијени резултати се користе за евалуацију студијских програма, наставе и услова рада. Кадетско, односно студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника спроводи се сваке школске године у редовном термину наставе, у семестру у коме се окончава настава из одређеног предмета. Кадети, односно студенти вреднују педагошки рад сваког наставника и сарадника за сваки предмет посебно.

Након спроведеног поступка кадетског односно студентског вредновања, Одбор за спровођење кадетског односно студентског вредновања обрађује податке, анализира их и припрема извештај о резултатима вредновања. Одбор за спровођење кадетског, односно студентског вредновања подноси декану извештај о укупним резултатима анкета, као и посебне извештаје о резултатима вредновања педагошког рада за сваког наставника и сарадника чија је садржина наведена у индивидуалном статистичком извештају о вредновању педагошког рада наставника.

Када се прикупе подаци и обави анкета, Одбор за организовање и спровођење кадетског, односно студентског вредновања пише извештај, који се потом разматра на седницама Комисије за обезбеђење квалитета. Комисија за обезбеђење квалитета констатује слабе тачке и формулише корективне мере. За сваки појединачни одобрен предлог за извођење превентивних или корективних мера, Комисија за обезбеђење квалитета формира Тим за извођење мера. Доношењем одлуке о извођењу превентивних и корективних мера утврђује се рок реализације мера и степен критичности. О одобреним предлозима за извођење превентивних и корективних мера води се посебна евиденција. Тим региструје све узроке неусаглашености примењујући одговарајуће методе и технике и издваја најзначајније узроке неусаглашености. На основу утврђених приоритетних узрока неусаглашености, Тим дефинише активности потребне за реализацију превентивних или корективних мера и дефинише предлог Плана ових мера. Одобрени План доставља се декану, који организује и надзире реализацију активности утврђених Планом. Након извођења планиране активности, декан обавештава Наставно-научно веће о свим реализованим активностима. Комисија за обезбеђење квалитета подноси извештај о спроведеним активностима у току предходне школске године најкасније до 31. децембра текуће календарске године Наставно-научном већу.

б) Процена испуњености стандарда 3 (SWOT анализа)

S - Предности



1. Успостављен систем електронског анкетирања +++
2. Примењивање предвиђених мера и процедура за обезбеђење квалитета +++
3. Представници кадета су чланови Комисије за обезбеђење квалитета и Одбора за самовредновање +
4. Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење квалитета су дефинисане Статутом и осталим општим актима Факултета ++
5. Надлежности наставника, сарадника, кадета, студената и стручних тела су дефинисане Статутом и осталим општим актима Факултета ++
6. Усвојена документа везана за обезбеђење квалитета доступна су јавности на Интернет страници Факултета +

W- Слабости

1. Учешће запослених у активностима на унапређењу квалитета није дефинисано обавезом, па је ангажовање резултат личне одговорности и савести појединача ++
2. Мањак интересовања кадета за процес самовредновања ++
3. Факултетски информациони систем није функционално стабилан, има недостатака у многим сегментима и не одговара свим захтевима Факултета ++
4. Недовољан степен интеграције у оквиру Универзитета у домену квалитета ++

О - Могућности

1. Могућност боље интеракције Комисије за обезбеђење квалитета са органима и телима Факултета, као и другим субјектима самовредновања ++
2. Израда и праћење корективних и превентивних мера на основу анализе процене испуњења стандарда за обезбеђење квалитета +++
3. Унапређење квалитета и поузданост методологије (евалуационих упитника) у праћењу квалитета ++

Т - Опасности

1. Није установљен начин редовног повратног информисања о предузетим корекционим мерама ++
2. Преоптерећеност наставника и кадета, услед чега не посвећују довољну пажњу процедурама, што често доводи до формалног узимања учешћа у поступцима обезбеђења квалитета ++
3. Недостатак адекватних финансијских средстава за активности и техничку подршку процесима самовредновања ++



ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3

- Доследна примена предвиђених мера и процедура за обезбеђење квалитета, систематско праћење и контрола њихове примене и оцена успешности њиховог спровођења, израда корективних и превентивних мера на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета и њихово праћење, обезбеђење едукације наставног и ненаставног особља, кадета и студената Факултета.
- Потребно је да се реализација система за обезбеђење квалитета врши кроз циклично самовредновање и акционо планирање, спровођење, проверу и побољшање квалитета.
- Неопходно је предочити значај учешћа у изградњи система квалитета и мотивисати кадете и запослене за активно ангажовање у оквирима система квалитета кроз увођење награда као вида признања и афирмације за активности појединаца и група у области обезбеђења квалитета.
- Унапређење динамике спровођења анкета, њихова стандардизација и приказ резултата.
- Иновација и континуирано праћење функционалности Факултетског информационог система.

д) Показатељи и прилози за стандард 3

- Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи)
- Прилог 3.2. Списак свих анкета
- Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Повратак на садржај —>

СТАНДАРД 4: КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4

Медицински факултет ВМА реализује наставу на следећим студијским програмима:

- Интегрисане академске студије медицине
- Докторске академске студије Биомедицина

Комисија за обезбеђење квалитета сваке године спроводи евалуацију процеса наставе, а на три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма. На студијском програму Интегрисаних академских студија медицине МФ ВМА је до сада дипломирало укупно 221 кадет/ студент.



Анализом и проценом тренутног стања закључује се да МФ ВМА има акредитоване све студијске програме. Циљеви студијских програма су усклађени са исходима учења јер су методолошки поступци усмерени ка исходима истих. Како би се достигли очекивани резултати, постигнута је усаглашеност ЕСПБ оптерећења са нивоом уложеног труда и учења. Квалитет студијских програма прати се анкетањем кадета и студената и анализом постигнутих резултата на испитима.

У циљу анализе успешности у савладавању студијских програма, за сваку годину појединачно прати се број кадета/ студената који су успешно завршили школску годину, односно остварили 60 ЕСПБ и успех на испитима (студијски програм Интегрисаних академских студија медицине реализује се на принципу стицања услова за упис наредне године када се оствари свих 60 ЕСПБ). Овај извештај доставља се Ректорату Универзитета одбране. Као важан параметар оптерећења кадета/ студената, анализира се и пролазност кадета у следећу школску годину. Ову анализу усваја Наставно-научно веће МФ ВМА као извештај о реализацији плана рада за сваку школску годину.

У току претходног трогодишњег периода на студијском програму Интегрисаних академских студија медицине, пет кадета је прекинуло даље школовање (један кадет у школској 2021/2022. години након друге године студија, три студента у школској 2022/2023. години након прве (2), односно друге (1) године студија и један студент у школској 2023/2024. години након друге године студија). У 2021/22. години један кадет је из статуса мировања прекинуо школовање. Због неположених испита у предвиђеном року, школску годину је обновило 17 студената у 2021/22. години, 19 студената у 2022/23. години и 22 студента у 2023/24. години. У оквиру извештаја реализације плана рада за сваку школску годину, коју усваја Наставно-научно веће, приказани су и подаци везани за успешност студирања, по годинама и просечно за реализован студијски програм. Они се дају на увид и Комисији за контролу и обезбеђење квалитета Универзитета.

Анализом пролазности по годинама запажа се добра пролазност што упућује на квалитетно структурисан обим градива по годинама који већина кадета/ студената успешно остварује.

Медицински факултет ВМА има изведених девет генерација дипломираних доктора медицине који су након обавезног лекарског стажа и положеног државног испита највише шест година укључени у радне обавезе. Од 2019. године два пута су послате анкете завршеним кадетима са МФ ВМА, као и њиховим послодавцима и од тада је у току прикупљање и обрада ових резултата.

На основу увида у постојећу документацију може се закључити да су Интегрисане академске студије медицине:

- усклађене са принципима Болоњске декларације,
- да је курикулум структурисан према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете,
- да студијски програм подразумева реализацију практичне наставе,



- да је доступна евиденција о проходности кадета по предметима и да су на интернет страници Факултета приказани наставни планови предмета по којима је до сада реализована настава.

б) Процена испуњености стандарда 4 (SWOT анализа)

S-Предности

1. Мали број уписаних кадета омогућава интерактивност наставе +++
2. Солидна материјална и просторна опремљеност Факултета +++
3. Систем оцењивања је заснован на мерењу исхода учења ++
4. Значајна способност функционалне интеграције знања и вештина +++
5. Сваки кадет има личног ментора ++

W-Слабости

1. Недовољно уређена Интернет страница са значајним информацијама која се споро ажурира +
2. Недовољно спровођење методе "проблемски оријентисана настава" на неким предметима ++
3. Неусаглашеност критеријума за оцењивање на појединим предметима ++
4. Непотпуна доступност исхода учења +

O- Могућности

1. Повећање мотивисаности наставног кадра за унапређење процеса наставе +++
2. Повећање квалитета наставе ++
3. Усаглашавање и јасно регулисање критеријума у оцењивању ++
4. Организација курсева за осавремењавање методологије наставе ++
5. Боље верификовање и вредновање квалитета наставе +++

T- Опасности

1. Недовољна мотивисаност наставника за активно учешће у контроли квалитета наставе +++
2. Немотивисаност појединих наставника за примену нових метода наставе ++
3. Немотивисаност појединих наставника за учешће у настави +++
4. Немотивисаност кадета и страх да искажу своје мишљење о квалитету наставе ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4

- Обезбедити адекватну материјалну надокнаду наставницима/ сарадницима којом ће се верификовати све активности везане за наставу,



- Дорадити и обезбедити редовно ажурирање Интернет странице МФ ВМА УО (наставни планови, испитна питања, распоред наставе),
- Побољшати мотивисаност наставног особља за увођење нових и савременијих методолошких поступака у настави,
- Изнаћи могућности за активно учешће наставника/ сарадника на домаћим/ међународним конгресима и скуповима који обрађују методологију наставе, као и савремена сазнања у пољу уже научне области,
- Наставити поступак систематског праћења дипломираних доктора медицине, специјализаната и доктора медицинских наука.

д) Показатељи и прилози за стандард 4

- Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне две школске године
- Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне три школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија
- Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне три школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија
- Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења
- Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Повратак на садржај ->

СТАНДАРД 5: КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Према Правилнику о кадетском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника, резултати кадетског вредновања користе се и за редовно праћење и контролу квалитета наставног процеса на МФ ВМА УО. Основни метод кадетског вредновања квалитета студија је анкетирање које се врши путем:

- Упитника за вредновање студијских програма, наставе и услова рада;



- Упитника за вредновање педагошког рада наставника и сарадника;
- Индивидуалног статистичког извештај о вредновању педагошког рада наставника Универзитета одбране у Београду.

На основу члана 13. Правилника о кадетском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника („Службени војни лист“ број 43/21), Одбор за организовање и спровођење кадетског вредновања подноси Декану Медицинског факултета годишњи Извештај о резултатима вредновања у претходној школској години. Увидом у ове извештаје закључује се да наставници и сарадници током наставног процеса поступају професионално и да имају коректан однос према кадетима и студентима.

Сви облици студија се организују у складу са Планом и програмом извођења наставе који усваја Наставно-научно веће у складу са Статутом. План и распоред наставе, предавања, вежби и других облика наставе усклађени су са потребама и могућностима кадета и студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе уз мање корекције које могу настати у току школске године. Календар, распоред наставе и испита налази се на огласним таблама Факултета. Наставни процес на интегрисаним академским студијама координише продекан за наставу, а на докторским студијама продекан за докторске студије и научноистраживачку делатност, уз сагласност декана.

Распоред часова наставе и других активности се израђује за цео предстојећи семестар пре почетка семестра. На предлог декана, а на основу акредитованог студијског програма, на почетку школске године Наставно-научно веће усваја листу наставника и сарадника који ће у оквиру студијског програма учествовати у настави на датом предмету. На предлог декана именује се и руководицац предмета који је одговоран за доследно спровођење наставе.

Евиденција о похађању наставе из датог предмета води се у Картону кадета/ студента, који се формира за сваког кадета/ студента и који се трајно чува. Информације и обавештења у вези са предметима студијског програма доступни су на Интернет страници Факултета, а материјали за предавања, вежбе и друге облике наставе доступни су кадетима/ студентима у електронском или писаном облику.

Настава је делом интерактивна, а делом *ex cathedra*. Она укључује примере из праксе, а подстиче и креативно размишљање, самосталност у раду и примену стечених знања. Кадетима и студентима су у писаном и електронском облику доступни тематски планови рада, који обухватају основне податке о предмету (назив, година, број ЕСПБ бодова), садржај и структура предмета, циљеви, начин оцењивања на предмету, потребни уџбеници, обавезна и допунска литература, као и подаци о наставницима и сарадницима у настави. Садржаји и пропорција облика наставе у оквиру студијског програма одговарају постизању циљева одговарајућих студијских програма и исхода учења.

Према Правилнику о избору у звање, од наставника се тражи да поред научне, задовољи наставне и педагошке критеријуме. Наставни кадар је активно укључен у реализацију научноистраживачких пројеката који се изводе под покровитељством Министарства



одбране, Министарства за науку, технолошки развој и иновације и Фонда за науку Републике Србије. Учесће на научним и стручним скуповима углавном је финансијски подржано од стране МФ ВМА УО, а делом је резултат самоиницијативе и самоангажмана наставника и сарадника са Факултета.

б) Процена испуњености стандарда 5 (SWOT анализа)

S- Предности:

1. Компетентан наставни кадар +++
2. Придржавање распореда наставе +++
3. Списак литературе доступан на сајту ++
4. Рационално коришћење времена ++
5. Коришћење савремених техничких средстава у презентацији ++
6. Додатна обрада компликованијих делова градива ++
7. Подстицање интерактивне комуникације између кадета и наставника ++
8. Оптималан број кадета на предавањима и вежбама +++
9. Постојање предиспитних консултација ++
10. Ажурно евидентирање одржаних испита +++
11. Комисијско полагање испита на већим испитима ++

W- Слабости

1. Неадекватна припремљеност кадета за вежбе на појединим предметима +
2. Немогућност одређивања фиксних термина за предиспитне и друге консултације на појединим предметима ++
3. Неусклађеност критеријума за остваривање поена на предиспитним обавезама ++
4. Неусаглашеност критеријума за број изостанака са вежби на појединим предметима ++
5. Недовољна мотивисаност и ангажман појединих наставника и сарадника за квалитетно одржавање наставе ++

O- Могућности

1. Ускладити критеријуме за остваривање поена +++
2. Регулисање статуса наставника и сарадника у циљу побољшања мотивације за квалитетан наставни процес +++

T- Опасности

1. Начин оцењивања са системом сакупљања поена компликује администрацију и суштински оптерећује наставни процес ++



2. Недовољно препознавање функције наставника дестимулише наставнике и може да доведе до значајног погоршања квалитета наставе, као и осипања наставног кадра +++
3. Недовољна обученост наставника за савремене видове наставе ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

- Доследно спроводити контролу континуираног одржавања наставног процеса,
- Обезбедити додатну едукацију наставног особља о интерактивним методама наставе и вештини комуникације,
- Прилагодити садржај наставе претходним,
- У наставу укључивати практичне примере,
- Уједначити и прилагодити начине презентације који се користе на предавањима,
- Интензивирати контролу квалитета предавања,
- Уједначити критеријуме оцењивања и систем освајања поена,
- Регулисати статус наставника и сарадника у настави како би се побољшала мотивисаност за квалитетније извођење наставе,
- Организовати семинаре за наставнике и едукацију о савременим облицима наставе,
- Обезбедити савременији систем контроле присуства свим облицима наставе.

д) Показатељи и прилози за стандард 5

- Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса
- Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе
- Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Повратак на садржај ->

СТАНДАРД 6: КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 6

У складу са чланом 7. Статута, МФ ВМА УО у Београду остварује јединство образовног, научноистраживачког и стручног рада.

У протеклом периоду је Војномедицинска академија обављала научноистраживачку делатност и бирала истраживаче на основу Закона о науци и истраживањима („Службени



лист СРЈ", бр. 49/19), Закона о војним школама и војним научноистраживачким установама („Службени лист СРЈ", бр. 80/94, 85/94, 74/99, „Службени лист СЦГ", бр. 44/05 и „Службени гласник РС" бр. 36/2018-др. закон). Медицински факултет ВМА УО је 21.01.2021. године, поново реакредитован као научноистраживачка организација (прва акредитација је била 12.03.2013. а друга 17.01.2017. године), што обезбеђује обављање научноистраживачке делатности, у складу са Законом о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС", бр. 110/05, 50/06 - испр. и 18/10, 112/2015 и 49/2019 - др. закон), укључујући и избор лица у научна звања.

Факултет остварује јединство образовног и научноистраживачког рада кроз научноистраживачке пројекте које финансира Министарство одбране, а акредитацијом Факултета као НИО отвара се могућност за апликацију и за пројекте које финансира Министарство науке, технолошког развоја и иновација РС, као и Фонда за науку РС. Неки од наставника и истраживача су укључени као сарадници на пројектима Министарства науке, технолошког развоја и иновација, као и пројектима Фонда за науку које финансира Светска банка.

Планом научноистраживачког рада Универзитета одбране у Београду, сачињеним у складу са Правилником о научноистраживачком раду („Службени војни лист" број 15/12, 22/15 и 12/18) и Правилником о научноистраживачком раду („Службени војни лист" број 36/21) обухваћено је укупно 26 научноистраживачких пројеката у периоду од 2019. до 2024. године у области медицинских наука од чега пет пројеката за период 2019-21., пет за период од 2020-22., два у периоду од 2021-23., осам за период од 2022-24., четири од 2023-25. и два за пројектни период 2024-26. године. Укупна финансијска средства реализована за трогодишњи период реализације научноистраживачких пројеката Факултета износе 17 милиона динара.

Медицински факултет ВМА на основу својих дугорочних циљева у области научноистраживачког рада непрекидно ради на обезбеђивању услова и подстицању наставника и сарадника за ову делатност, кроз реализацију различитих врста пројеката и континуирано прати и проверава резултате научноистраживачког рада. Факултет спроводи континуирану активност у циљу побољшања услова и опремљености лабораторија у оквиру института ВМА и пружања подршке наставницима и сарадницима да повећају број публикација у реномираним часописима са SCI индексацијом.

У претходном трогодишњем периоду од 2020-2023. године, укупно је публиковано 139 рада са СЦИ листе (у рецензираним часописима категорија M20), од тога 54 у категорији M21, 32 у категорији M22 и 53 у категорији M23.

У претходном акредитационом периоду је основни проблем у реализацији НИ пројеката представљало ограничено финансирање (50%) које одобрава Универзитет одбране. Додатно овом проблему доприноси немогућност адекватног утршка намењених средстава због компликованости тендерске процедуре у оквиру система Министарства одбране и Војске Србије. Међутим, у последњем трогодишњем периоду овај проблем је углавном превазиђен, делимично и компензованим избором пројеката који не захтевају



додатно финансирање у смислу набавке потрошног материјала и реагенаса, због тога што се заснивају на клиничким истраживањима и резултатима који се користе из редовне дијагностичке делатности.

Приликом избора наставника у звања води се рачуна подједнако о њиховим достигнућима у науци и настави. Факултет примењује у избору наставника и сарадника строжије критеријуме у односу на препоруке Националног савета за високо образовање.

Факултет подржава сталну професионалну, истраживачку и стручну делатност наставника, сарадника и кадета, која је од општег интереса. Такође, Факултет обезбеђује простор, опрему и друге материјалне услове за научно-образовни и научноистраживачки рад наставника и сарадника. Факултет развија информационе системе, врши набавку уџбеника, часописа и друге научне и стручне литературе за потребе научноистраживачког рада. Документи који доказују да се пружа подршка наставницима и сарадницима у обављању научноистраживачког рада засновани су на Правилнику о научноистраживачком раду и Статуту Факултета односно Статуту Универзитета одбране у Београду.

б) Процена испуњености стандарда 6 (SWOT анализа)

S- Предности

1. Опредељење Факултета да подстиче и помаже запосленима у реализацији истраживачких пројекта у земљи и иностранству +
2. Спремност већине наставника и сарадника да унапреде квалитет научноистраживачког рада и повећају број публикација у реномираним часописима са SCI индексацијом +
3. Добро опремљене лабораторије за научноистраживачки рад и компетентност истраживача за бављење НИРом +++
4. Наставно особље се бира на основу научних и педагошких компетенција ++

W- Слабости

1. Недовољна буџетска средства за истраживања, пре свега за набавку нове опреме и потрошног материјала ++
2. Компликоване и дуготрајне процедуре за набавку опреме и потрошног материјала за истраживање чак и када су средства обезбеђена ++
3. Недовољно схватање појединих наставника да је за избор у звања осим вредновања педагошког рада подједнако значајан и допринос у научноистраживачком раду ++
4. У публикованим радовима наставника и сарадника није увек навођена афилијација МФ ВМА УО ++
5. У публикованим радовима учесника на пројектима МФ ВМА није увек навођен број пројекта ВМА са којег су обезбеђена средства +++



О- Могућности

1. Успоставити на Факултету категорију награђивања за постигнуте значајне резултате у научноистраживачком раду у земљи и иностранству +++
2. Могућност да наставници и лица са научноистраживачким звањима конкуришу за пројекте код Министарства науке, технолошког развоја и иновација +++
3. Стимулација апликације за европске пројекте (FP7, IPA, ERASMUS+ и други) +++
4. Могућност за укључивање студената докторских студија у научноистраживачки рад још на првој години студија ++
5. Веће укључивање резултата истраживања у наставни процес ++

Т- Опасности

1. Све строжији услови за финансирање пројеката и истраживача +
2. Економска криза која успорава развој друштва у смислу коришћења капацитета истраживача за допринос развоју привреде и друштва у целини ++
3. Опасност да без унапређења инфраструктуре није могуће унапређење научноистраживачког рада +

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6

- Као приоритетну меру за унапређење квалитета стандарда 6 требало би, пре свега, решити системски начин финансирања пројеката у Министарству одбране у сарадњи са Универзитетом одбране у Београду у смислу да се 100% потраживаних средстава обезбеди за сваку годину истраживања,
- Осим издвајања више средстава за финансирање пројеката Факултета, стварати и боље системе за избор пројеката и контролу њиховог спровођења,
- Посебно стимулисати пројекте који су од примарног војно-медицинског значаја,
- Утицати да се део средстава који се обезбеђују кроз клиничке студије и друге видове услужних делатности са фармацеутским компанијама преусмерава у фонд за научноистраживачки рад.
- Добијањем акредитације Факултета као НИО отворене су могућности конкурисања за средства код Министарства науке, технолошког развоја и иновација Републике Србије и у том смислу неопходно је подстицање да се најквалитетнији пројекти Факултета финансирају из средстава која су доступна свим истраживачима у земљи укључујући и активно учешће у различитим међународним пројектима. У том контексту, заједно са Универзитетом одбране тежити ка већем укључењу у IPA, ERASMUS+, COST, HORIZONT 20, NATO и друге пројекте,
- Све више, кроз међусобне уговоре и споразуме о сарадњи, сарађивати са домаћим и међународним научним и образовним институцијама у области заједничких научноистраживачких пројеката,



- Неопходно је упућивање, пре свега млађег истраживачког кадра, у међународне научне институције ради унапређења методологије научног истраживања,
- Неопходно је спроводити континуирано добру праксу да се кадети још у току интегрисаних академских студија медицине укључују, кроз предмете Научни метод и Медицина заснована на доказима, у научноистраживачке пројекте Факултета, што би им омогућило да резултате истраживања приказују како на домаћим, тако и на међународним научним и стручним скуповима,
- У сарадњи са Универзитетом одбране операционализовати рад Центра за развој научноистраживачког подмлатка у циљу увођења кадета у научноистраживачки рад и унапређење науке на Факултету и Универзитету,
- Курикулуме докторских студија прилагодити тако да се студенти у току студија укључују у практичан истраживачки рад у лабораторијама,
- Неопходно је кроз системску стимулацију научноистраживачког рада повећати број истраживача са научним звањима и активно их укључивати у све програме докторских академских студија,
- Сталним мерама анализе и вредновања научноистраживачког рада и истицања његовог значаја за углед Факултета и Универзитета одбране повећавати квалитет и квантитет научних публикација, посебно у часописима са SCI листе,
- Тежити да се квалитет публикација у Војносанитетском прегледу све више повећава, а тиме врати импакт фактор часописа.

д) Показатељи и прилози за стандард 6

- Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/ уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи
- Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима
- Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства
- Табела 6.4. Списак SCI/ SSCI-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)
- Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године
- Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи
- Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи



- Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду
- Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи
- Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

Повратак на садржај ->

СТАНДАРД 7: КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7

На основу научне продуктивности и процене кадета које се спроводе кроз анкетирање, може се рећи да је наставни кадар Факултета веома квалитетан. Наставу изводи 170 наставника и сарадника у сталном радном односу. Наставна и научна активност наставног кадра се систематски прате и процењују у току процеса интерног самовредновања факултета (Извештај о резултатима анкете).

Млађи кадар се углавном бира међу надареним и мотивисаним стручњацима који су запослени у Војномедицинској академији и који се својим квалитетима и научном продуктивношћу препоручују, као и из редова младих нараштаја који су на докторским студијама на некој од високошколских установа у земљи.

Подаци о наставницима и сарадницима Факултета доступни су на интернет страници <http://www.mfvma.mod.gov.rs>

Специфичност војне организације Војномедицинске академије, у оквиру које се налази МФ ВМА, ограничава могућност примања у радни однос наставног особља, па је стога смањена и могућност решавања уочених дефицитарних наставничких места на појединим предметима. Проблем у решавању потреба за наставним кадром из појединих научних области и надаље се одржава (медицинска статистика и информатика, педијатрија), док за неке области постоји мањи број наставника од потребних (нпр. анатомија, патолошка физиологија, гинекологија). За наставу на овим предметима ангажују се наставници и сарадници са других факултета.

Квалитет наставника и сарадника на Факултету обезбеђује се поштовањем законских и других прописа и процедура о избору наставника и сарадника. Избори у звање наставника и сарадника су јавни и објављују се у средствима јавног информисања, а извештаји комисија о изборима у звања доступна су на званичној интернет страници Факултета и на сајту Универзитета одбране. Просечна оцена кадета/ студената, према дефинисаним питањима анкете на основу које је вршена евалуација наставе у претходном периоду, веома



је висока што указује на то да се на Факултету обезбеђује висок квалитет наставног процеса и да је квалитет наставног кадра веома добар.

Усавршавање наставног кадра на Факултету се реализује кроз учешће на научним скуповима у земљи и иностранству, као и кроз учешће наставног кадра на научноистраживачким пројектима Министарства одбране, Министарства науке, технолошког развоја и иновација, као и Европске уније. Наставници факултета су у више наврата били у прилици да кроз боравак на сродним факултетима у земљи и иностранству размене искуства о наставним процесима и новинама у настави са колегама на сродним факултетима.

б) Процена испуњености стандарда 7 (SWOT анализа)

S- Предности

1. Доследно примењивање процедура за напредовање наставника +++
2. Јавност поступака и услова за избор у звања ++
3. Могућност примене савремених облика наставног процеса ++
4. Могућност индивидуалног менторског рада наставника +++

W- Слабости

1. Недовољно решен статус наставног кадра у организационом оквиру Војномедицинске академије, Универзитета одбране и Министарства одбране +++
2. Недостатак наставног кадра из појединих ужих научних области +++
3. Недовољна подршка усавршавању наставника у систему Министарства одбране ++
4. Неадекватна материјална средства, што се неповољно одражава на процесе научног/ наставног усавршавања ++

O- Могућности

1. Приступ пројектима Европске уније којима се промовише научна и наставна активност наставника Факултета ++
2. Афирмације, пре свега млађих наставника, у земљи и иностранству због рада на специфичном државном Универзитету +++

T- Опасности

1. Отежано планирање дугорочне политике селекције наставног и истраживачког подмлатка ++
2. Неодговарајуће вредновање наставничке/ сарадничке функције у правилнику о прописима што изазива смањење мотивације код наставника +++
3. Неадекватна материјална средства могу да доведу до значајног смањења научне продуктивности, као и осипања наставног кадра +++



ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

- Регулисање и верификација статуса наставника и сарадника у настави и надаље представља приоритет у унапређењу квалитета стандарда 7,
- Потребно је омогућити пријем надарених и перспективних младих кадрова за формирање наставног кадра из појединих области медицине, пре свега на претклиничким предметима,
- Покушати да се у оквирима могућих материјалних услова рационално установе процеси усавршавања наставника и сарадника, са евентуалним ослањањем на донаторске механизме или приступ европским фондацијама,
- Формацијом Факултета решити проблеме запошљавања кадра који се бира у прва сарадничка звања.

д) Показатељи и прилози за стандард 7

- Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника
- Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

[Повратак на садржај](#)

—»

СТАНДАРД 8: КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Главне информације о оснивању, акредитацији, дозволи за рад, студијским програмима, научним пројектима, техничкој опремљености, распореду и времену одржавања наставе, уџбеницима, биографским подацима наставника/ сарадника и свим осталим дешавањима на Факултету, могу се наћи на Интернет страници Факултета.

На прву годину интегрисаних академских студија медицине може се уписати лице које има одговарајуће средње образовање у четворогодишњем трајању, ако је здравствено способно за пријем у професионалну војну службу и на основу ранг-листе у оквиру броја кадета који Факултету за пријем одобри Министарство одбране. Под одговарајућим средњим образовањем сматрају се гимназија, средња медицинска школа и одговарајуће средње школе ветеринарског, фармацеутског и стоматолошког усмерења. Право учешћа на конкурс за упис имају држављани Републике Србије против којих се не води кривични



поступак, односно који нису осуђивани за таква дела казном затвора дужом од шест месеци, казном малолетничког затвора или им није изрицана заводска мера. Редослед кандидата за упис утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању, провери општих способности за војну службу и резултата постигнутог на пријемном испиту, а који се детаљније прецизирају у јавном конкурс.

Будући да кадети имају статус војних лица, у складу са Законом о Војсци Србије, на конкурс могу да се јаве само држављани Републике Србије. Из истих разлога се за кандидате пре пријемног испита организују прегледи ради оцене здравствене и физичке способности. Здравствени прегледи и психолошко тестирање су елиминационог карактера. Организацијом здравствених прегледа, који обухватају опште прегледе, прегледе одређених специјалиста и психолошка тестирања, пружена је могућност оним кандидатима који не задовољавају критеријуме за пријем у професионалну војску, да се пријаве на неки други факултет по избору. Након лекарског прегледа кандидати обављају проверу физичке способности која се организује на Војној академији према Правилнику за проверу физичке способности. Кандидати се рангирају на основу успеха постигнутог у сва четири разреда средње школе (максималан број бодова је 40) и на пријемном испиту из предмета хемија и биологија (максималан број бодова је 60). За кандидате који се финансирају из буџета рангирање кандидата се врши на основу пријемног испита тако што се рангирају они кандидати који постигну најмање 50% + 1 бод на сваком од тестова који полажу на пријемном испиту (16 бодова из хемије и 16 бодова из биологије). За самофинансирајуће студенте рангирање се врши на основу пријемног испита са постигнутих 50% + 1 бод укупно из хемије и биологије. Као члан Заједнице медицинских факултета Србије, на Факултету се врши полагање пријемног испита истог дана у истом термину као и свим другим медицинским факултетима. Оно што чини разлику од других факултета јесте статус кадета и војно-стручна и војно-специјалистичка обука која се организује у време када се не изводи настава коју предвиђа акредитовани студијски програм.

Страни држављани могу се уписати на Факултет по одобрењу Министра одбране, у складу са међудржавним уговором и Правилником о школовању странаца у Министарству одбране и Војсци Србије.

Конкурс за упис кадета спроводи комисија за упис коју именује декан. Услови за упис кадета, ближе одредбе поступка и начина спровођења пријемног испита уређени су Статутом Факултета и конкурсом.

Након спроведеног пријемног испита, комисија за упис доноси решење којим се утврђује јединствена ранг-листа кандидата. Ранг-листа објављује се на Интернет страници и огласној табли и доступна је јавности. Учесник конкурса који сматра да су његова права повређена може поднети приговор декану, у року од 24 часа од дана објављивања прелиминарне ранг-листе. По приговору учесника конкурса, декан доноси решење у року од три дана од дана пријема приговора. Такође, Кандидат који сматра да су му права повређена може поднети жалбу на коначну ранг- листу кандидата у року од 36 сати од дана објављивања коначне ранг листе. Кандидат жалбу подноси МФ ВМА.



У школску 2024/2025. годину уписан је 212 кадет/ студент на интегрисане академске студије медицине и то:

I година студија: 32

II година студија: 33

III година студија: 28

IV година студија: 45

V година студија: 42

VI година студија: 32.

Настава је почела и одвијала се према акредитованом плану и програму.

Кадети од прве до девете класе су завршили школовање на студијском програму интегрисаних академских студија медицине и дипломирали до 2024. године. Кадети су затим промовисани у чин потпоручника, након чега су упућени на обављање обавезног приправничког стажа за доктора медицине.

Инфраструктура за студенте испуњава све захтеве који важе за високошколске установе. Факултет поседује амфитеатре, лабораторије, учионице, библиотеку, читаоницу, интернет учионицу, фотокопирницу, студентску мензу, као и просторије које користи Кадетски парламент. Целокупни живот и рад кадета (смештај, исхрана и настава) се одвијају на Војномедицинској академији и Војној академији, што је изузетна предност у односу на студенте других факултета. Уз све важне чињенице као што су добро средњошколско знање, бесплатни уџбеници, приступ интернету, марљиви рад, стална подршка наставника и сарадника за савладавање озбиљног студијског програма, ово су додатни подстицаји кадета, да на почетку школовања покажу изузетне резултате. Имају месечна примања у износу који је прописан актом министра одбране. У обавези су да заврше војну обуку предвиђену распоредом који се не поклапа са наставним активностима. Уговором се дефинишу права и обавезе кадета. Обавезе се односе на наставну, ваннаставну обуку и благовремено полагање испита у дефинисаним роковима. Услови за пријем у професионалну војну службу по завршеном школовању су такође дефинисани уговором.

За организацију и реализацију наставног процеса на Факултету одговорни су декан, продекани, шефови катедри, руководиоци предмета и Наставно-научно веће. Остала питања везана за студирање, оцењивање, испите, права и обавезе кадета, као и друга питања везана за организацију интегрисаних академских студија медицине ближе се уређују Правилником о студијама („Службени војни лист", број 27/12), Правилником о условима и поступку за упис кадета и студената на студијске програме („Службени војни лист", број 42/21) и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту („Службени војни лист", број 41/21). Распоред часова који садржи време и место одржавања наставе за школску годину припрема ресорни продекан у договору са наставницима. Најкасније до



почетка школске године објављује се списак кадета/ студената по групама и то тако да групе за вежбе не могу бити веће од 12 на претклиничким и 7 на клиничким предметима.

Велики број испита се полаже писмено, у форми теста, што представља објективни начин оцењивања. Кадети након писменог и усменог дела испита имају право да погледају своје радове и пониште оцену уколико желе, као и да уложи приговор на оцену, што је дефинисано Правилником о студијама и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту. Факултет систематично испитује пролазност на испитима из сваког предмета и води евиденцију о положеним испитима која је трајна. Оцена добијена на испиту уписује се: у испитну пријаву кадета/ студента (улаже се у досије кадета/ студента), у записник о полагању испита, у индекс и предметну књигу.

Кадетски парламент је орган Факултета чија је основна делатност заступање и заштита права и интереса свих кадета/ студената као и разматрање питања и активности од интереса за кадете/ студенте. Према Правилнику, Кадетски парламент чине по два представника са сваке године студија, осим три са последње године, што укупно износи 13 чланова од тренутка активирања свих шест година студија медицине. Кадетски парламент одржава седнице на којима се расправља о кадетским/ студентским питањима, делегира представнике кадета у телима и органима Факултета и стара се о заштити и интересима права кадета/ студената. Осим преко Кадетског парламента, кадети/ студенти имају право да се индивидуално обрате декану и продекану за наставу. Учешће кадета у процени услова и организације студијских програма је обезбеђено кроз кадетске/ студентске анкете којима се процењују услови студирања и рад служби Факултета.

Код наставника код којих се појављује највећи број лоших оцена, а такође и код наставника где су у највећем броју случајева одличне оцене врши се анализа критеријума за оцењивање кадета/ студената. Након тога, указује се на недостатке у циљу побољшања квалитета оцењивања кадета/ студената и усаглашавања критеријума свих наставника на предмету.

Учешће кадета/ студената у процени услова и организације студијских програма је обезбеђено кроз редовне анкете којима се процењују услови студирања и рад служби Факултета. Кадети су заступљени у свим сферама одлучивања на Факултету, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

б) Процена испуњености стандарда 8 (SWOT анализа)

S - Предности

1. Обезбеђен бесплатни смештај, исхрана и наставна литература за све кадете +++
2. Обезбеђена новчана примања за све кадете +++
3. Обезбеђен простор за рекреацију кадета и студената +++
4. Једнакост и равноправност кадета/ студената по свим основама су загарантовани +++



5. Процедура оцењивања је дефинисана и поштују је сви наставници +
6. Рад у малим групама ++
7. Сваки кадет има свог ментора, који континуирано прати његов рад и сваке године подноси извештај декану о раду кадета ++
8. Учесће представника кадета/ студената у раду органа управљања и стручних органа Факултета, загарантовано је Статутом +

W - Слабости

1. На Интернет страници се не налазе комплетне информације о акредитованим студијским програмима, као и све информације о предметима +
2. Специфичност војног позива подразумева ограничења свакодневних животних активности ван наставе +++
3. Војни прописи обавезују кадете да присуствују свим часовима теоретске наставе ++

О - Могућности

1. Могућност школовања страних држављана +
2. Могућност размене студената током школовања +

Т - Опасности

1. Због велике конкуренције поједини кандидати који нису рангирани за упис на МФ ВМА не могу да се упишу на неки други медицински факултет у земљи ++
2. Превелика очекивања од предности школовања у војном систему ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

- Усвојити Правилник о условима и поступку за упис кадета и студената на студијске програме Универзитета,
- Усаглашавање критеријума за проверу знања и оцењивање,
- Контрола оцењивања и постигнутог успеха кадета и студената на појединим предметима,
- Анкетирање студената ради процене објективности оцењивања,
- Обезбеђење валидних и благовремених информација кандидатима о предстојећем школовању.

д) Показатељи и прилози за стандард 8

- Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија у текућој школској години
- Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09.), а завршили студије у року



предвиђеном за трајање студијског програма

- Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија
- Прилог 8.1. Правилник о условима и поступку за упис кадета и студената на студијске програме ("СВЛ" 42/21)
- Прилог 8.2. Правилник о оцењивању ("СВЛ" број 41/21)
- Прилог 8.3. Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту и процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања ("СВЛ" број 41/21)

Повратак на садржај

—»

СТАНДАРД 9: КВАЛИТЕТ УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Медицински факултет Војномедицинске академије обезбеђује потребан ниво квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, који постиже утврђивањем стандарда квалитета и реализацијом поступака за обезбеђење квалитета, укључујући и подстицајне и корективне мере, у складу са законом и актима Факултета и Универзитета одбране.

Главни координатор за стручну и уџбеничку литературу на Факултету је Одељење за медицинске научне информације и документацију Центара за медицинске научне информације, које располаже са око 50.000 монографских публикација које су распоређене у 55 библиотечких одељака (библиотеке клиника и института). Од укупног фонда, 417 наслова у 14511 примерака публикација уџбеничког типа, припада библиотечком одељку Факултета. Структура и обим библиотечких ресурса се систематски прате и обнављају у складу са расположивим финансијским средствима.

Свака клиника и институт Војномедицинске академије користи посебан библиотечки одељак - приручну библиотеку, за наслове који се најчешће користе, читаоницу и руковаоца библиотечким фондом који је у сталном радном односу на клиници или институту.

Радно време библиотеке је од 7,30 до 15,30 часова, а читаонице од 8,00 до 15,00 часова.

Сви подаци о библиотеци, пре свега Центра за медицинске научне информације, као главног координатора за стручну и уџбеничку литературу, јавно су доступни на интернет адреси <http://uwww.vma.mod.gov.rs>.



Министарство науке, технолошког развоја и иновација је у сарадњи са Канцеларијом за информационе технологије и електронску управу у току 2023. године створило неопходне услове за динамичан развој научноистраживачког и иновационог система, посебно у односу на процес дигитализације и успостављања информационе платформе, у облику обједињеног националног информационог система научноистраживачке делатности: еНаука. Осавремењивање управљања научноистраживачким сектором употребом информационо-комуникационих технологија полако доводи до повезивања свих доступних података, бележења научних резултата и по први пут имплементације модела електронског пословања при спровођењу релевантних административних поступака који доводе до развоја научноистраживачких кадрова и унапређења квалитета научноистраживачког рада од општих интереса. Медицински факултет ВМА је обезбедио особе за одржавање података НИО (НИО уредника и НИО референта) чиме се активно укључио на портал е-наука.

Центар за медицинске научне информације Факултета, у оквиру стручне библиотеке на прописан начин, преко својих рачунара обезбеђује приступ интернет мрежи свим наставницима и сарадницима, кадетима и студентима Факултета, као и свим лицима у сталном радном односу и на здравственим специјализацијама и ужим специјализацијама на МФ ВМА и ВМА.

Настава из сваког предмета већим делом је покривена одговарајућим главним и помоћним уџбеницима, који су одобрени за употребу у настави од стране Наставно-научног већа Факултета, односно Сената Универзитета одбране у Београду. Издавачка делатност и процедура усвајања уџбеника на Факултету регулисани су Правилником о уџбеницима. Факултет систематично прати и оцењује квалитет уџбеника са аспекта квалитета садржаја, структуре, стила и обима. Иновација литературе у складу са актуелним концептом наставе је стални задатак који се изводи континуирано у сарадњи са катедрама и наставницима МФ ВМА УО у Београду.

На Факултету се налазе две рачунарске учионице са по 15 рачунара. Са сваког рачунара је омогућен приступ интернету. Рачунарска учионица се користи за извођење наставе и за самостални рад студената. Радно време рачунарске учионице је од 7,30 до 15,30 часова.

Компетентност и мотивисаност особља ангажованог на библиотечким пословима континуирано се прати, оцењује и унапређује, пре свега, кроз резултате спроведених анкета међу корисницима и кадетима/ студентима.

б) Процена испуњености стандарда 9 (SWOT анализа)

S - Предности

1. Постојање Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности и поступање по Правилнику +++
2. Добро опремљене библиотеке +++
3. Компетентан кадар +++



4. Опремљене рачунарске учионице и савремена мрежна инфраструктура ++
5. Добра покривеност обавезних предмета уџбеницима +++
6. Доступност савременим базама података ++

W - Слабости

1. Просторно релативно мале читаонице ++
2. Немогућност да кадети/ студенти користе читаонице Факултета у каснијим вечерњим терминима ++

O - Могућности

1. Повезивање са другим библиотекама и коришћење КОБSON-а и интернет мрежа других библиотечких ресурса ++

T - Опасности

1. Недовољна финансијска средства за проширење набавке стручне и научне литературе и посебно информатичке опреме ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

- Повећати инвестирање у издавачку делатност Факултета и улагање у повећање простора читаоница,
- Боље организовати план издавачке делатности Факултета пре свега писањем недостајућих уџбеника и практикума за поједине предмете, који нису покривени одговарајућом литературом

д) Показатељи и прилози за стандард 9

- Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
- Табела 9.2. Попис информатичких ресурса
- Прилог 9.1. Правилник о уџбеницима ("СВЛ" 36/21)
- Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
- Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Повратак на садржај
—»



СТАНДАРД 10: КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10

Факултет као организациона јединица нема својство правног лица. Управљање и руковођење на Факултету заснива се на Статуту МФ ВМА УО, Статуту Универзитета одбране у Београду, Закону о високом образовању, Закону о војном образовању, Закону о Војсци Србије, Правилима службе Војске Србије, стручним упутствима и наредбама ректора Универзитета одбране и министра одбране.

Органи Факултета су: орган управљања (Савет Факултета), орган пословођења (Декан), стручни органи (Наставно-научно веће и одбори, катедре и Комисија за обезбеђење квалитета) и Кадетски парламент.

Према Статуту Факултета орган управљања је Савет Факултета, док је орган пословођења Декан, који је самосталан у обављању послова из свог делокруга и за свој рад одговара ректору Универзитета, Министру одбране и Савету Факултета.

Декану у обављању послова из његове надлежности помажу продекани. Прodeкани организују и воде послове у одређеним областима из делатности Факултета за које их овласти декан, у складу са општим актима Факултета и Универзитета. Факултет има три продекана, које на предлог декана из реда наставника у радном односу са пуним радним временом, именује министар одбране:

- Прodeкан за наставу
- Прodeкан за докторске студије и научноистраживачку делатност
- Прodeкан за здравствене специјализације и уже специјализације

На Медицинском факултету ВМА образују се следеће унутрашње јединице:

1. Прodeканат за наставу
2. Прodeканат за НИР и ДАС
3. Прodeканат за здравствене специјализације и уже специјализације
4. Одељење за подршку настави
5. Центар за медицинске научне информације
 - Одељење за обраду медицинских научних информација и издавачку делатност
 - Одељење за медицинске научне информације и документацију
6. Катедра за морфолошке науке



7. Катедра за физику, биолошко-хемијске и општеобразовне науке,
8. Катедра за фармаколошке науке
9. Катедра за неуропсихијатријске науке
10. Катедра за интеринистичке науке 1
11. Катедра за интеринистичке науке 2
12. Катедра за хируршке науке 1
13. Катедра за хируршке науке 2
14. Катедра за превентивно-медицинске науке
15. Катедра за физиолошке науке

Формација Медицинског факултета ВМА:

Р.број	Дужност	Број лица	Попуњеност/напомена
Деканат			
1	Декан	1	попуњено
2	Секретар факултета	1	попуњено
3	Технички секретар	1	попуњено
Продеканат за наставу			
4	Продекан за наставу	1	попуњено
5	Референт за интегрисане студије	1	попуњено
6	Референт за наставу	2	попуњено (1)
Продеканат за НИР и ДАС			
7	Продекан за НИР и ДАС	1	попуњено
8	Референт за НИР и НОЛ	1	попуњено
9	Референт за докторске студије	1	попуњено
10	Референт за акредитацију студијских програма и контролу квалитета	1	попуњено
11	Референт за административне послове	1	попуњено
Продеканат за здравствене специјализације и уже специјализације			
12	Продекан за здравствене специјализације и уже специјализације	1	попуњено
13	Референт за слушаоце здравствене специјализације и уже специјализације	1	непопуњено
14	Референт за здравствене специјализације	2	попуњено
Одељење за подршку настави			
15	Начелник	1	попуњено



Одсек за питања кадета, студената и слушалаца			
16	Начелник одсека	1	попуњено
17	Референт за планирање наставе на интегрисаним студијама	1	попуњено
18	Референт за планирање наставе на студијама II и III степена	1	попуњено
19	Референт за персоналне послове кадета	1	попуњено
20	Деловођа – оператер - архивар	1	попуњено
21	Деловођа- архивар	1	попуњено
Одсек за оперативне и опште послове			
22	Начелник одсека	1	непопуњено
23	Референт за кадровске послове	1	попуњено
24	Референт за оперативне послове и обуку	1	непопуњено
25	Референт за логистику	1	непопуњено
26	Референт за информатичку подршку	1	попуњено
27	Руковалац покретних ствари	1	непопуњено
28	Хигијеничар	1	непопуњено
Центар за медицинске научне информације			
29	Начелник – главни и одговори уредник научног часописа	1	попуњено
30	Референт – технички уредник научних часописа	1	попуњено
31	Референт за административне послове	1	попуњено
Одељење за обраду медицинских научних информација и издавачку делатност			
32	Начелник одељења	1	попуњено
33	Лекар-истраживач	1	попуњено
34	Самостални истраживач	1	непопуњено
35	Истраживач	1	непопуњено
36	Језички редактор	1	попуњено
37	Референт за административне послове	3	попуњено
Одељење за медицинске научне информације и документацију			
38	Начелник одељења	1	попуњено
39	Документалист - информатор	2	попуњено
40	Виши архивски помоћник	1	попуњено
41	Библиотекар	2	попуњено
42	Референт – оператер за унос и обраду података	1	попуњено
43	Референт – руковаоц покретних ствари	1	попуњено
КАТЕДРЕ х 10			



44	Начелници		У оквиру клиника и института ВМА
45	Наставници		
46	Сарадници		

Факултет прати и оцењује организацију и управљање Факултетом и предузима мере за унапређење квалитета управе. Факултет систематски прати и оцењује рад ненаставног и управљачког особља.

Током школске 2021/2022, затим 2022/2023, као и након ове 2023/2024. године, међу кадетима/студентима је спроведена анкета о процени квалитета управљања МФ ВМА. Ова врста анкете се спроводи периодично према актуелном Правилнику о кадетском односно студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника Универзитета одбране према анкетном упитнику којим се оцењује квалитет управљања Факултетом.

Услови за заснивање радног односа дефинисани су актом о формацији или систематизацији формација или радних места.

б) Процена испуњености стандарда 10 (SWOT анализа)

S-Предности

1. Области деловања органа управљања и стручних служби су јасно дефинисани Статутом Факултета +++
2. Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља ++

W- Слабости

1. Недостатак системски подржаног, сталног усавршавања и образовања ненаставног особља ++

O- Могућности

1. Обезбедити континуирано образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља +++

T- Опасности

1. Услед недостатка финансијских средстава недовољно улагање у континуирану едукацију ненаставног особља ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

- Правно регулисати и подржати стално усавршавање и образовање управљачког и ненаставног особља,
- Неопходно је стално усавршавање и разрађивање мера за праћење организације и управљања Факултетом,



- Потребно је попунити формацију Факултета.

д) Показатељи и прилози за стандард 10

- Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица
- Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе
- Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Повратак на садржај --»

СТАНДАРД 11: КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11

Војномедицинска академија смештена је на Бањичком вису на површини од 21 хектара. Сама зграда заузима површину од 180.000 m², подељена је на више од 60 техничко-технолошких целина са око 6.000 просторија.

Анализом укупне површине просторија које се користе, може се закључити да простор далеко превазилази прописане стандарде од 4 m² по студенту. Просторни капацитети и опрема у зависности од броја кадета се континуирано прате и усклађују. Факултет поседује одговарајућу техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе. Учионице су опремљене савременом техничком опремом за извођење наставе са употребом интернета, а увођењем Факултетског информационог система обједињен је систем базе података Универзитета одбране.

На основу уговора о сарадњи, практична настава из Педијатрије, као и Гинекологије и акушерства, организована је у наставним базама Медицинског факултета у Београду.

Студентима, наставницима и сарадницима на свим студијском програмима стоје на располагању лабораторије и вежбаонице опремљене савременом лабораторијском опремом: мултифункционални читач, флуоресцентни микроскопи, HPLC апарат, TDx апарат, опрема за *in vivo* експерименте на животињама, PCR апарат, ELISA апарат, камере и сонде, инкубатори, опрема за културу ћелија и ткива, као и многобројна друга опрема.

б) Процена испуњености стандарда 11 (SWOT анализа)

S - Предности

1. Површина просторија превазилази прописане стандарде од 4 m² по кадету ++
2. Адекватно опремљене рачунарске учионице за квалитетно извођење наставних активности +++
3. Савремена лабораторијска и техничка опрема која обезбеђује квалитетно извођење практичне наставе, као и здравствене делатности ++



W - Слабости

1. Не постоји засебна просторија у којој кадети/ студенти могу самостално да користе рачунарску опрему (фотокирање, штампање, скенирање) +
2. Недовољно простора у појединим наставничким канцеларијама за извођење консултативне наставе са кадетима/ студентима ван редовне наставне активности ++

O - Могућности

1. Побољшање опремљености у домену информационих технологија ради имплементације електронског учења +
2. Додатно улагање у набавку лабораторијске, медицинске и друге опреме у научно-наставним базама Факултета ради бољег стручног усавршавања наставног особља, кадета и студената +++
3. За потребе наставе у свакој наредној години сукцесивно је потребно уложити више средстава за опремање учионица/ вежбаоница, набавку учила као и материјалних средстава за личну употребу кадета/ студената +++

T - Опасности

1. Неблаговремена набавка опреме и учила ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

- Неопходан је развој и унапређивање система информационих технологија и набавка програма и опреме за административне послове и наставу (електронско учење и научна истраживања),
- Реструктурисати просторне капацитете ради ефикаснијег коришћења канцеларијског простора и других површина за потребе новопримљеног наставног и ненаставног особља,
- Адаптирање нових просторија у ВМА за потребе наставе.

д) Показатељи и прилози за стандард 11

- Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)
- Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду
- Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Повратак на садржај ->



СТАНДАРД 12: ФИНАНСИРАЊЕ

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 12

Медицински факултет Војномедицинске академије Универзитета одбране у Београду обезбеђује средства за наставни процес, научно-истраживачки рад и професионалне активности из средстава која обезбеђује оснивач (Република Србија). Конкретно финансирање Факултета као организационе јединице се врши из средстава Министарства одбране која се распоређују по контима за функционисање Универзитета одбране, с обзиром да је Факултет њена интегрална функционална целина.

На основу Решења о финансирању Универзитета одбране у Београду, Медицински факултет ВМА је 2015. године постао носилац извршења плана за програмску активност "Војно образовање". Логистичка подршка се спроводи преко Сектора за логистику Војне академије.

Из средстава додељених на основу годишњих планова МФ ВМА, врши се набавка прибора и материјала за извођење наставе, рад служби Факултета и научноистраживачки рад, набавка уџбеника и друге научне и образовне литературе укључујући и школски прибор за кадете/ студенте, набавка прописаних образаца, индекса, израда матичних и предметних књига, штампање диплома, и друго. Набавка се врши из расположивих средстава по контима економске класификације програмске активности чији је носилац Факултет. Такође, одобрена финансијска средства, Факултет наменски троши према плану, за новчана примања кадета и исплате наставницима ангажованим на основу уговора. Из додељених средстава финансијског плана за програмску активност „Војно образовање“, Факултет обезбеђује реализацију службених путовања и обуке кадета, образовања и усавршавања, као и пружања медицинских услуга кадетима.

Ненаставно особље Факултета, као и наставници и сарадници запослени у Војномедицинској академији, примају плате према формацијском постављењу, из буџета Министарства одбране на основу прописаних критеријума и коефицијената које израђују надлежне службе за потребе целокупног Министарства одбране. Наставници и сарадници примају и надокнаду по одржаном часу наставе, а на основу евиденције која се води на месечном нивоу.

Специфичност финансирања школовања кадета Факултета је у томе што се у висину школарине поред трошкова за реализацију наставног процеса рачунају дневни и месечни трошкови. Дневне трошкове чине исхрана, накнада за коришћење радне или ратне одеће и обуће, накнада за коришћење свечане или цивилне одеће и обуће, накнада за личну опрему и накнада за коришћење спортске опреме.

б) Процена испуњености стандарда 12 (SWOT анализа)

S- Предности

1. Факултет има могућност да планира финансијска средства у оквиру финансијског



плана Универзитета одбране за сваку наредну календарску годину ++

2. Медицински факултет ВМА је постао носилац извршења плана за програмску активност "Војно образовање" +++

W-Слабости

1. Недостатак финансијских средстава у Републици Србији умањује и финансирање делатности образовања +++
2. Пошто Факултет уписује више кадета/ студената у односу на пређашњи период, за потребе наставе, потребно је уложити више средстава за опремање учионица/ вежбаоница, набавку учила као и личних материјалних средстава +++
3. Недостатак финансијског и бројне нејасноће у систему финансирања образовне делатности у Министарству одбране +++

О-Могућности

1. Искористити могућност Закона о високом образовању да уговорима са трећим лицима и консултантским услугама, Факултет обезбеди додатна финансијска средства ++
2. Могућности финансирања научно-истраживачког рада из средстава добијених у оквиру међународних пројеката ++
3. Коришћење постојеће инфраструктуре ВМА (лабораторије, институти, центри, кабинети, клинике) за потребе наставе и научно-истраживачког рада +++

T- Опасности

1. Тешкоће у планирању и коришћењу финансијских средстава за потребе образовне и научно-истраживачке делатности на Факултету, с обзиром на специфичности финансирања војног сектора у целини и места Факултета у организацији Универзитета одбране ++
2. Смањено издвајање финансијских средстава за потребе војног здравства могло би неповољно да се одрази и на рад и наставни процес на Факултету +++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

- Максимална рационализација издатака за потребе ваннаставних и наставних активности на Факултету,
- Планирање финансијских средстава на основу анализе утрошака и потреба Факултета у претходној финансијској години,
- Побољшање финансијског вредновања наставе кроз установљење наставничког/ сарадничког додатка или повећаног вредновања часа наставе, као и других активности у којима су ангажовани наставници/ сарадници (испити, изборне активности, учешће у радним телима Факултета и др.), чиме би се подстакла њихова мотивација за рад.

д) Показатељи прилози за стандард 12



- Прилог 12.1. Финансијски план за текућу календарску годину
- Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

Повратак на садржај ->

СТАНДАРД 13: УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Факултет је установио институционални систем обезбеђења квалитета својим општим актима и одговарајућим одлукама, чиме је омогућено укључивање кадета/ студената у процес праћења, контроле, унапређивања и обезбеђења квалитета.

Учешће кадета/ студената у спровођењу стратегије, стандарда и процеса обезбеђења квалитета студија и педагошког рада наставника, утврђено је Статутом Факултета, Стратегијом обезбеђења квалитета, Правилником о кадетском самовредновању, као и Правилником о кадетском односно студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника.

Активна улога кадета/ студената у процесу обезбеђења квалитета наставе остварује се радом Кадетског парламента, кадетских организација, представника кадета/ студената у органима и стручним телима Факултета (Савет, Наставно-научно веће, кадет продекан), учешћем представника кадета у раду органа за обезбеђење квалитета (Одбор за самовредновање и Комисија за обезбеђење квалитета). Такође, сви кадети/ студенти путем анкетирања периодично оцењују квалитет студијског програма, наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, педагошког рада наставника и сарадника, услова рада као и рада факултетских служби.

Комисија за обезбеђење квалитета анализира резултате анкетирања кадета/ студената у процесу самовредновања и оцењивање квалитета установе, предлаже и спроводи корективне мере у случају неиспуњавања одређених стандарда према мишљењу кадета/ студената.

Кадетски парламент штити интересе и права кадета/ студената, одржава седнице на којима се расправља о питањима од интереса и одређује представнике кадета у телима и органима Факултета. Војна организација и системи доношења одлука у знатној мери демотивишу кадете/ студенте да се ангажују у раду Парламента.

б) Процена испуњености стандарда 13 (SWOT анализа)

S-Предности

1. Учешће кадета у самовредновању и провери квалитета даје реалнију слику



квалитета Факултета ++

2. Активно учешће кадета у органима и стручним телима Факултета и у раду органа за обезбеђење квалитета ++

W-Слабости

1. Страх кадета/ студената да истражу своје мишљење у процесу провере квалитета +
2. Недовољна укљученост кадета у евалуацију свих области самовредновања +++

О-Могућности

1. Повећање броја области у којима кадети/ студенти оцењују квалитет ++

Т-Опасности

1. Неадекватан приступ кадета/ студената процесу евалуације квалитета може дати лажну слику о квалитету ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

- Стално јачати мотивацију за учешће кадета/ студената у процесима праћења, контроле, обезбеђења и унапређења квалитета наставног процеса и рада Факултета,
- Подизање свести и знања кадета/ студената о значају обезбеђења квалитета и њиховом активном укључењу у ове процесе.

д) Показатељи и прилози за стандард 13

- Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Повратак на садржај —>

СТАНДАРД 14: СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Медицински факултет Војномедицинске академије има систем обезбеђења квалитета који чине усвојене процедуре, регулаторне одредбе Статута Факултета и одлуке Наставно-научног већа које се односе на Комисију за обезбеђење квалитета. Правилник о самовредновању ("СВЛ" број 42/21) односи се на начин и поступак самовредновања и оцено квалитета Универзитета одбране у Београду и високошколских јединица у његовом саставу. Основни циљ самовредновања као инструмента система обезбеђења квалитета образовне делатности Факултета је изградња и унапређење механизма систематског вредновања ради постизања највиших стандарда у образовном процесу.



На МФ ВМА, Комисија за обезбеђење квалитета је спровела контролу квалитета студијског у току школске 2021/2022, 2022/2023. и 2023/2024. године. Одређени су чланови Одбора за организовање и спровођење кадетског/ студентског самовредновања, који је извршио анкетирање и на основу резултата саставио Извештаје о самовредновању студијског програма интегрисаних академских студија медицине на Факултету. У саставу Одбора су се налазили и кадети МФ ВМА.

Анкетирање се спроводи према обрасцима прописаним Правилником о кадетском, односно студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника („Службени војни лист“, број 43/21). Упитник за вредновање студијских програма, наставе и услова рада садржи шест, а Упитник за вредновање педагошког рада наставника и сарадника садржи 15 обавезних питања. Упитник за вредновање педагошког рада наставника и сарадника обухвата петостепену скалу, где је оцена пет највиша, а оцена један најнижа. Упитник за вредновање студијских програма, наставе и услова рада обухвата тростепену скалу у оцењивању са понуђеним одговорима „да“, „делимично“ и „не“. Анкетирање је анонимно, а остављена је могућност кадетима/ студентима да не одговоре на неко од постављених питања.

Резултати анкете се приказују у Извештају о резултатима вредновања који се доставља Комисији за обезбеђење квалитета. Индивидуални статистички извештаји о вредновању педагошког рада наставника и сарадника достављају се наставницима и сарадницима.

Самовредновање се спроводи у интервалима од најмање три године, а предвиђа се могућност самовредновања за поједине области и у краћим интервалима у складу са планом рада Комисије за обезбеђење квалитета Универзитета одбране односно Комисије Факултета.

Факултет обезбеђује податке потребне за упоређивање са домаћим високошколским установама у погледу квалитета и као члан Заједнице медицинских факултета Србије остварује сарадњу са свим медицинским факултетима у Републици Србији.

Медицински факултет ВМА Универзитета одбране у Београду остварио је основне циљеве и целокупном делатношћу на испуњење захтева постављених стандардом 14.

б) Процена испуњености стандарда 14 (SWOT анализа)

S-Предности

1. Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда +++
2. Контроле квалитета и испуњености стандарда редовно се спроводе +++
3. Усвојена документа везана за контролу квалитета доступна су наставницима, сарадницима и Кадетском парламенту на увид, у виду извештаја и индивидуалних оцена анкетираних. Општи део усвојеног Извештаја и документа у које спадају прописи доступни су на интернет страници Факултета +++



4. Стратегија обезбеђења квалитета Факултета усаглашена је са стратегијом обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских институција у земљи и иностранству ++
5. Процес прикупљања података о квалитету спроводи се периодично према календару и у складу са одговарајућим правилницима +++
6. Прикупљање података и анкетирање се врши након сваког завршеног семестра ++

W-Слабости

1. Подаци добијени на основу спроведене контроле квалитета се не користе довољно за планирање будућих активности +++
2. Делимично регулисана област примене стимулативних мера и учешћа кадета/студената и запослених у активностима везаних за контролу квалитета ++
3. Недовољна функционалност Факултетског информационог система и недостатак стручног кадра који обезбеђује сигурност и ефикасност рада у овом програму ++
4. Нејасна улога и интеракција субјеката у поступцима обезбеђења квалитета на Факултету ++

О-Могућности

1. Оспособљеност ненаставног особља Факултета за техничку и административну реализацију и подршку на свим нивоима система обезбеђења и контроле квалитета и испуњености стандарда +++
2. Управа Факултета је заинтересована за унапређење контроле квалитета +++
3. Факултет има информатичку инфраструктуру која се може додатно искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда ++
4. Обезбедити бољу софтверску подршку у контроли квалитета и испуњености стандарда, као и њену квалитетну интеграцију у информациони систем на нивоу Универзитета одбране, уз ангажовање стручног кадра на пословима сервисирања система ++

Т-Опасности

1. Комисија за обезбеђење квалитета у свом саставу нема техничког секретара који би обезбеђивао административно-техничку подршку рада Комисије и Одбора ++
2. Нејасна улога и интеракција субјеката у поступцима обезбеђења квалитета на Факултету и непостојање радних тела која би одговарајућом прерасподелом послова у вези израде извештаја и анализа, растеретила лица која су додатно оптерећена +++
3. Нису предвиђена средства за рад на пословима обезбеђења квалитета +

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14



- Приликом планирања активности на Факултету, уз претходно анализиране извештаје о контроли квалитета, спроводити мере за унапређење квалитета,
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета,
- Размотрити могућност именовања продекана за послове квалитета,
- Одредити начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета и увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији,
- Повећати учешће студената у процени квалитета студијског програма,
- Континуирано пратити активности из области контроле квалитета на сличним високошколским установама у циљу унапређења рада Факултета,
- Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља из области квалитета и стандарда,
- Редифинисати анкетне упитнике,
- Обезбедити функционалност Факултетског информационог система ангажманом стручног кадра

д) Показатељи и прилози за стандард 14:

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту МФ ВМА о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада Факултета

СТАНДАРД 15: КВАЛИТЕТ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 15

Докторске академске студије Биомедицина на МФ ВМА се реализују у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, број 88/2017, 73/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон и 76/23).

Квалитет докторских студија Биомедицина на Факултету се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, осавремењивање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева уз постизање научних способности докторанада за овладавањем специфичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Медицински факултет ВМА у Београду реализује наставу на докторским студијама Биомедицина на следећим студијским модулима:

- Фармакологија и токсикологија



- Молекуларна медицина
- Неуронауке
- Превентивна медицина
- Клиничка медицина.

Комисија за обезбеђење квалитета спроводи евалуацију процеса наставе на свим модулима докторских студија Биомедицина. На студијском програму ДАС Биомедицина на Факултету је од 2019. до 2023. године докторирало укупно 20 студента.

Анализом и проценом тренутног стања закључује се да МФ ВМА од 29.08.2014. године има акредитоване академске докторске студије биомедицине. Циљеви докторских студија усклађени су са исходима учења, тако да је постигнута усаглашеност ЕСПБ оптерећења са нивоом уложеног труда и учења. Квалитет студијског програма прати се путем анкетирања студената и кроз анализу постигнутих резултата на испитима. Факултет непрекидно прати напредовање студената у истраживању унапређујући и развијајући менторски систем као подршку докторандима. Такође, Факултет непрестано подстиче научни напредак наставника (посебно ментора) према броју докторанада у циљу стварања повољнијег истраживачког окружења за своје студенте.

Медицински факултет ВМА депонује докторске дисертације у јединствен репозиторијум који је стално доступан јавности. Факултет обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације и објављеним научноистраживачким резултатима које је кандидат остварио.

У току претходног трогодишњег периода на докторским студијама биомедицине, пет студената су прекинуло даље школовање (један у школској 2021/2022. години, два у школској 2022/2023. години и два уговора су истекла у 2024. години). У статусу мировања налази се 14 студената (пет у 2020. години, по један у 2021. и 2022. години и седам студената у 2023. години). Најчешћи разлози за статус мировања су боловања по основу болести, трудноће и боравка у мировним мисијама, док су разлози за прекид школовања престанак радног односа, промена посла, финансијски проблеми или немогућност организовања обавеза.

На основу увида у постојећу документацију може се закључити да се докторске академске студије биомедицине:

- самовреднују од стране високошколске установе и реализују самостално у оквиру Факултета;
- развијају у складу са Смерницама за успостављање докторских студија које усваја Национални савет за високо образовање;
- реализују по курикулуму који је структурисан према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете;
- реализују кроз студијски програм који подразумева примену практичне наставе.



Факултет проверава спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки рад ценећи:

- број докторских дисертација одбрањених у области у којој се изводе докторске студије,
- однос броја наставника који су укључени у научноистраживачке пројекте,
- квалитет научноистраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима стандарда за акредитацију,
- остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету.

Са друге стране, Факултет непрестано прати и унапређује постизање научних способности и практичних вештина својих студената ценећи:

- научноистраживачке резултате и оспособљеност свршених студената докторских студија да резултате презентују на научним конференцијама, објављују у научним часописима са рецензијом, презентују јавности, патентирају или реализују кроз призната нова техничка и технолошка решења,
- доприносе развоју научне дисциплине укључивањем у домаће и међународне научноистраживачке пројекте,
- развој вештина и спретности у употреби знања у одговарајућем подручју,
- поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.

Политику уписа студената на докторске студије Биомедицина МФ ВМА анализира и прати ценећи друштвене потребе и развој науке и образовања, као и сопствене материјалне и научноистраживачке ресурсе, односно расположивост истраживачке и лабораторијске опреме и простора намењене докторандима.

Докторске академске студије Биомедицине је у претходном трогодишњем периоду уписало је укупно 44 студената.

б) Процена испуњености стандарда 15 (SWOT анализа)

S-Предности

1. Мали број уписаних докторанада омогућава интерактивност наставе +++
2. Солидна материјална и просторна опремљеност Факултета +++
3. Систем оцењивања је заснован на мерењу исхода учења ++
4. Значајна способност функционалне интеграције знања и вештина +++

W-Слабости

1. Недовољно уређена Интернет страница са значајним информацијама која се споро ажурира +
2. Недовољно спровођење методе „проблемски оријентисана настава“ на неким



предметима ++

3. Неусаглашеност критеријума за оцењивање на појединим предметима ++
4. Непотпуна доступност исхода учења +

О- Могућности

1. Повећање мотивисаности наставног кадра за унапређивање процеса наставе +++
2. Повећање квалитета наставе ++
3. Усаглашавање и јасно регулисање критеријума у оцењивању ++
4. Организација курсева за осавремењавање методологије наставе +++
5. Боље верификовање и вредновање квалитета наставе +++

Т- Опасности

1. Недовољна мотивисаност наставника за активно учешће у контроли квалитета наставе +++
2. Немотивисаност појединих наставника за примену нових метода наставе ++
3. Немотивисаност појединих наставника за учешће у настави +++
4. Немотивисаност доктораната и страх да искажу своје мишљење о квалитету наставе ++

ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 15

- Обезбедити адекватну материјалну надокнаду наставницима/ сарадницима којом ће се верификовати све активности везане за наставу,
- Дорадити и обезбедити редовно ажурирање Интернет странице МФ ВМА УО (наставни планови, испитна питања, распоред наставе),
- Побољшати мотивисаност наставног особља за увођење нових и савременијих методолошких поступака у настави,
- Изнаћи могућности за активно учешће наставника/ сарадника на домаћим/ међународним конгресима и скуповима који обрађују методологију наставе, као и савремена сазнања у пољу уже научне области.

д) Показатељи и прилози за стандард 15

- Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија
- Табела 15.2. Списак организационих јединица које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи
- Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе и студијских програма
- Прилог 15.1. Правилник о пријави, изради и одбрани докторске дисертације и промоцији доктора наука ("СВЛ" број 7/24)



- Прилог 15.2. Извод из статута који регулише докторске студије ("СВЛ" број 27/21)
- Прилог 15.3. Правилник о раду докторске школе
- Прилог 15.4. Правилник о избору ментора ("СВЛ" број 36/21) нови 7/24
- Прилог 15.5. Поступак израде и одбране докторске дисертације и докторског уметничког пројекта

Председник Одбора за самовредновање
ВС проф. др Ивана Стевановић

