

На основу члана 9. став 4. Правилника о начину, поступку и ближим условима стицања звања наставника Универзитета одбране („Службени војни лист“ број 21/16), Сенат Универзитета одбране доноси

У П У Т С Т В О

ЗА ПРИПРЕМУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА

*–пречишћен текст у складу са Одлукама Сената Универзитета одбране,
бр. 7/56 од 20. октобра 2016. године и 9/66 од 21. априла 2017. године–*

Упутством за припрему конкурсне документације и израду извештаја комисије за избор у звање наставника, утврђују се обавезе кандидата, учесника конкурса за избор у звање наставника (у даљем тексту: кандидат) и Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима (у даљем тексту: Комисија), а ради ефикасне и ваљане провере испуњености услова за избор у звање наставника, прописаних чл. 16. и 17. Правилника о начину, поступку и ближим условима стицања звања наставника Универзитета одбране (у даљем тексту: *Правилник*).

I. Обавезе кандидата

У припреми конкурсне документације кандидат користи одговарајућу варијанту Обрасца Извештаја комисије о пријављеним кандидатима за избор у звање (у даљем тексту: *Образац*), зависно од навода у конкурсну који се односе на звање, врсту избора (*први избор или поновни избор*) и образовно-научно поље.

За потребе припреме релевантних докумената кандидат користи табелу Релевантна документа за избор у звање наставника (*Табела 1*), која чини саставни део овог упутства.

Кандидат је у обавези да документа којима доказује испуњеност услова за избор у звање наставника припреми у штампаном и електронском облику. Електронски облик припрема тако што ће документа скенирати, претворити у *PDF* формат и похранити у одговарајуће фолдере према Моделу структуре фолдера (у даљем тексту: *Модел*), приказаном у Табели 2, која чини саставни део овог упутства.

Одговарајући Образац, Модел и ово упутство преузимају се у деканату високошколске јединице Универзитета одбране (на *CD-у*) или са интернет странице Универзитета одбране.

Обавеза кандидата је да у Обрасцу попуни одељак II (*Биографски подаци о кандидатима*) и одељак III (*Остварени резултати*) уносећи тражене податке редоследом који је назначен у свакој рубрици.

Сваки унети податак кандидат је у обавези да повеже (*hyperlink*) на начин да се покретањем овако успостављене везе (*link*) приступа документу, претходно похрањеном у одговарајући фолдер Модела.

У одељку Обрасца који се односи на изборне услове, кандидат уноси тражене податке за услове које је остварио, а рубрике осталих услова оставља непопуњене.

Потврде које издају институције или органи као доказе о испуњености услова за избор сматраће се релевантним документима за избор у звање наставника, уколико у потврди стоји: „Потврда се издаје за потребе конкурисања за избор у звање наставника на Универзитету одбране“.

Одговарајући Образац са попуњеним одељцима II и III и Модел са електронским облицима докумената похрањеним по одговарајућим фолдерима, кандидат пакује у фолдер са називом „Име_Презиме“ и снима (*нарезаје*) на CD који доставља уз пријаву на конкурс.

II. Обавезе Комисије

Комисија је дужна да унесе податке у одељак I Обрасца (*Подаци о конкурсу и комисији*), да документе о конкурсу приказане у табели Релевантна документа о конкурсу (*Табела 3*) која чини саставни део овог упутства и повеже (*hyperlink*) са документима претходно похрањеним у одговарајући фолдер Модела.

У изради Извештаја, Комисија користи податке у одељцима II и III које је попунио кандидат и проверава да ли документа које је кандидат доставио у електронском облику, похрањене у одговарајуће фолдере, одговарају документима који су за поједине услове наведени у Табели 1.

На основу података о оствареним резултатима педагошког и научноистраживачког рада кандидата и личног познавања кандидата, Комисија у одељку IV Обрасца (*Анализа рада кандидата*) износи описну анализу рада кандидата, без понављања података изнетих у претходним одељцима Извештаја, посебно истичући карактеристике кандидата које се не могу препознати само на основу приложених докумената.

Одељак V Обрасца (*Мишљење о испуњености услова за избор у звање*) садржи изјаву комисије о испуњености услова за избор у звање, засновану на провери докумената које је кандидат приложио у пријави на конкурс.

Уколико је кандидат као доказ испуњености услова о публикованим радовима у часописима приложио потврду (или више њих) о раду прихваћеном за објављивање, Комисија је у обавези да у одељку V наведе да је у давању мишљења о испуњености услова узела у обзир и потврду о раду/радовима који су прихваћени за објављивање (*навести назив часописа*), уз обавезу кандидата да објављен рад достави Сенату Универзитета одбране пре одржавања седнице на којој ће се обавити избор.

У одељку VI Обрасца (*Преглед испуњених услова*), Комисија за сваки услов појединачно уписује назнаку „да“ или „не“ и коначном оценом потврђује или не потврђује испуњеност услова.

Уколико утврди да кандидат није приложио сва релевантна документа којима потврђује испуњеност услова за избор, Комисија не попуњава одељак IV, а у одељку V наводи за који услов односно услове кандидат није приложио релевантна документа и наводи која су то. За тог кандидата Комисија не разматра предлог за избор.

Предлог за избор или неизбор кандидата Комисија наводи у одељку VII Обрасца (*Предлог за избор кандидата у одређено звање наставника*), након којег следе потписи чланова Комисије.

Ако се на конкурс за избор у звање једног наставника пријави више кандидата, одељке Обрасца IV, V и VI комисија попуњана за сваког кандидата појединачно, уз претходну проверу испуњености услова на основу података које су кандидати попунили у одељцима Обрасца II и III и релевантних докумената приложених у фолдерима Модела.

У одељку Обрасца VII Комисија износи предлог за избор одабраног кандидата у одређено звање наставника.

Одељак VII Обрасца, испод којег се налазе својеручни потписи чланова Комисије и деловодни број са датумом, скенирају се и припајају Извештају који је попунила Комисија, након чега се Извештај претвара у PDF формат, са линковима на пратећу документацију.

Табела 1.

**РЕЛЕВАНТНА ДОКУМЕНТА ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА
(обавеза кандидата и комисије)**

II. БИОГРАФСКИ ПОДАЦИ О КАНДИДАТИМА	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ који се предаје у електронској форми
Звање, датум донете одлуке о последњем избору у звање	Одлука надлежног органа о избору/реизбору у звање наставника (у звање асистента за кандидате који конкуришу за избор у звање доцента, уколико је то услов).
Године уписа и завршетка појединих нивоа студија	Дипломе о завршеним основним/интегрисаним студијама, мастер, академским специјализацијама, специјализацијама и ужим специјализацијама у здравственој струци, докторским академским студијама, стеченом научном степену магистра и доктора наука. Уколико у дипломи нема податка о просечној оцени, доставља се потврда о просечној оцени високошколске установе у којој је стечена диплома (само за избор у звање доцента) .
Знање светских језика (за сваки посебно)	STANAG или потврда Војне академије о знању страног језика (ако је кандидат има).

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
1. Општи услов	
Научни назив доктора наука за научну област за коју се бира (само за избор у звање доцента)	Диплома доктора наука
2. Обавезни услови	
Позитивна оцена приступног предавања из уже научне области	Записник комисије за оцену приступног предавања са просечном оценом приступног предавања.
Искуство у педагошком раду/ Да је изводио наставу у звању	Потврда декана високошколске јединице о броју одржаних часова наставе за сваку школску годину по предметима из студијских програма.
Оцена педагошког рада у звању асистента или научном звању (анкете кадета/студената) у протеклом трогодишњем периоду	Потврда декана високошколске јединице о просечним оценама кадета/студената за сваку школску годину, по предметима из студијских програма.
Оцена педагошког рада у наставном звању (кадетске/студентске анкете) у протеклом петогодишњем периоду	

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
Објављени радови у часописима	<p><u>Објављени радови:</u> публиковани у штампаним и електронским издањима часописа, укључујући и радове представљене на интернет страни као „<i>online first</i>“ публикације, уколико имају <i>DOI</i> број.</p> <p>У електронском облику је довољно доставити само прву страну рада</p> <p><u>Потврде о радовима прихваћеним за објављивање:</u> за радове који нису објављени, а за које до момента пријаве на конкурс постоји потврда уредника часописа да су прихваћени за објављивање, узимаће се у обзир само ако кандидат објављен рад достави Сенату Универзитета одбране пре одржавања седнице на којој ће се обавити избор.</p> <p><u>Носилац рада је:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – први аутор; – други аутор, под условом да поред имена стоји напомена „<i>equal value</i>“, „<i>equal contribution</i>“ или „<i>equal first authorship</i>“; – последњи аутор, под условом да поред имена стоји напомена „<i>corresponding author</i>“ или је то ментор докторске дисертације или руководилац пројекта из којег је проистекао рад („<i>research leader</i>“). <p>У случају да поред имена последњег аутора не стоји напомена „<i>corresponding author</i>“, прилаже се одлука надлежног стручног органа да је последњи аутор одређен за ментора у дисертацији из које је проистекао рад, или одлука надлежног стручног органа да је последњи аутор руководилац пројекта из којег је проистекао рад.</p>
Хетероцитати	<p>Десет радова у часописима са <i>SCI</i> листе или радова у часописима из Српског цитатног индекса са означеним хетероцитатима у попису литературе. Без обзира на укупан број хетероцитата, доставља се само десет радова, по избору кандидата. У електронском облику је довољно доставити само прву страну рада и страну са литературом. Уместо радова кандидат може доставити библиографију цитираних радова Универзитетске библиотеке „Светозар Марковић“ или Библиотеке Матице Српске у Новом Саду о броју хетероцитата.</p>
Пројекти	<p><u>Оригинално стручно остварење (пројекат, студија, оригинални метод):</u></p> <p>Документ у којем је кандидат именован као аутор или учесник у изради стручног пројекта, студије или оригиналног метода.</p> <p><u>Научно-истраживачки пројекти:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> а) за учешће у НИ пројектима Министарства одбране који су се релизовали до 2013. године – потврда високошколске јединице о учешћу у НИ пројектима: назив НИ пројекта, година почетка и завршетка, руководилац/члан истраживачког тима; б) за учешће у НИ пројектима Министарства одбране од 2013. године – потврда Ректората Универзитета одбране: назив и шифра НИ пројекта, година почетка, руководилац/члан истраживачког тима; в) за учешће у НИ пројектима које финансира министарство Републике Србије надлежно за науку или друга институција у земљи или иностранству – уговор или било који други званични документ министарства Републике Србије надлежног за науку или институције у којој се пројекат реализује из којег се може утврдити да је кандидат руководилац или члан истраживачког тима.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
Научни скупови	<p><u>Пленарно предавање (М31, М32, М61, М62):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – насловна страна публикације у којој је објављено пленарно предавање; – објављено пленарно предавање. <p><u>Саопштења М33, М34, М63, М64:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – насловна страна публикације у којој је објављено излагање са научног скупа; – објављено саопштење. <p>За пленарна предавања и саопштења на научним скуповима која се налазе у штампи, потврда уредника публикације (<i>зборника радова/зборника сажетака</i>) да ће излагање бити објављено.</p>
Монографије (научне монографије и монографске студије) ¹ – „остала наставна литература“ ²	<p><u>За објављене научне монографије:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – насловна страна; – страна са подацима о рецензентима; – страна садржаја; – стране са цитираном литературом; – страна са <i>CIP</i> подацима; – оверен Картон предмета (<i>или више њих</i>) из документације на основу којег је студијски програм(и) акредитован. <p>Уколико је научна монографија издата пре 09. јуна 2012. године и уколико издавач није Медија центар „Одбрана“ без обзира када је монографија издата, прилаже се Одлука наставно-научног већа да се научна монографија користи у наставном процесу за конкретан студијски програм или више њих и оверен Картон предмета (<i>или више њих</i>) из документације на основу којег је студијски програм(и) акредитован.</p> <p><u>За монографије прихваћене за штампу у оквиру плана издавачке делатности Министарства одбране и Војске Србије:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Одлука наставно-научног већа о прихватању рецензије, или – Одобрење за објављивање. <p><u>Исти докази подносе се за монографску студију</u></p>

¹ Правилник о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача, Прилог 2 („Служени гласник РС“, број 24/16)

² Правилник о уџбеницима („Службени војни лист“, број 15/12)

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
Уџбеници	<p><u>За објављене основне и помоћне уџбенике чији је издавач Медија центар:</u></p> <p>Насловна страна, стране на којима је приказан садржај уџбеника, страна са <i>CIP</i> подацима и Картон предмета из документације на основу којег је студијски програм акредитован, у којем је уписан (<i>или дописан</i>) објављени уџбеник.</p> <p><u>За основне и помоћне уџбенике чији је издавач Медија центар „Одбрана“ који су завршени, а нису објављени:</u></p> <p>Одлука наставно-научног већа о прихватању рецензија или Одобрење за објављивање.</p> <p><u>Уколико дело није издато као уџбеник, а предвиђено је његово коришћење у неком од студијских програма:</u></p> <p>Одлука наставно-научног већа о коришћењу дела као уџбеника и Картон предмета из документације на основу којег је студијски програм акредитован у којем је дело уписано или је дописано, када у загради треба да стоји број и датум Одлуке наставно-научног већа.</p> <p><u>Превод иностраног уџбеника³:</u></p> <p>Насловна страна, стране на којима је приказан садржај уџбеника и страна са <i>CIP</i> подацима, стране на којима су наведени аутори превода, или страна на којој је наведен главни уредник превода уџбеника, Одлука наставно-научног већа о коришћењу превода иностраног уџбеника за конкретан студијски програм и Картон предмета из документације на основу којег је студијски програм акредитован у којем је превод иностраног уџбеника уписан, или је дописан, када у загради треба да стоји број и датум Одлуке наставно-научног већа.</p> <p><u>Поглавље у основном уџбенику:</u></p> <p>а) за објављене основне уџбенике: насловна страна, стране на којима је приказан садржај уџбеника, стране на којима су наведени аутори поглавља уџбеника.</p> <p>б) за одобрене основне уџбенике: Одлука наставно-научног већа о прихватању рецензија или Одобрење за објављивање, у којима су наведени аутори поглавља.</p>
Менторство	<p>Одлука наставно-научног већа о именовању кандидата за ментора у изради завршног рада основних или интегрисаних академских студија и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.</p> <p>Одлука наставно-научног већа о именовању кандидата за ментора у изради завршног рада мастер академских студија и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.</p> <p>Одлука наставно-научног већа о именовању кандидата за ментора у изради завршног рада специјалистичких академских студија и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.</p>

³ Под преводом иностраног уџбеника сматра се самосталан превод целокупног иностраног уџбеника, превод поглавља у иностраном уџбенику или главни уредник преведеног иностраног уџбеника.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
	<p>Одлука наставно-научног већа високошколске јединице о именовану ментора, за докторске дисертације чије су пријаве поднете високошколској јединици пре 21. августа 2012. године и записник са одбране докторске дисертације.</p> <p>Одлука Сената Универзитета одбране о именовану ментора за докторске дисертације чије су пријаве поднете високошколској јединици после 21. августа 2012. године и записник са одбране докторске дисертације.</p> <p>Одлука Сената Универзитета одбране о именовану коментора за докторске дисертације чије су пријаве поднете високошколској јединици после 03. јуна 2016. године и записник са одбране докторске дисертације.</p> <p>Уколико кандидат користи могућност из члана 25. ст. 1. и 2. Правилника, прилаже Одлуку наставно-научног већа о одређивању ментора за израду магистарског рада и записник са одбране магистарског рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.</p> <p>Уколико кандидат користи могућност из члана 25. ст. 3. и 5. Правилника (<i>обавезан услов под редним бројем 7. у Табели Г, до 01. октобра 2017. године замењује учешћем у три комисије за оцену и одбрану докторске дисертације</i>), за три кандидата прилаже:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Одлуку наставно-научног већа о именовану комисије за оцену и одбрану докторске дисертације која је сачинила извештај о готовој докторској дисертацији кандидата; – Одлуку наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану докторске дисертације; – записник са одбране докторске дисертације или потврду да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
Комисије за одбрану завршних радова	Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану завршног рада на интегрисаним академским студијама и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
	Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану завршног рада на мастер академским студијама и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
	Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану завршног рада на специјалистичким академским студијама и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
	Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану магистарског рада и записник са одбране или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
	Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану докторске дисертације и записник са одбране или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ		
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ	
	Уколико кандидат користи могућност из члана 25. став 2. Правилника, прилаже Одлуку наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану магистарског рада и записник комисије за одбране или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.	
Стандард 9 ⁴	Техничко-технолошке науке (редовни професор)	Најмање пет радова објављених у часописима са импакт фактором са <i>SCI</i> , односно са <i>SCIE</i> листе у протеклих десет година. Публиковани радови
	Природно-математичке науке (редовни и ванредни професор)	
	Медицинске науке (редовни професор)	
	Друштвено-хуманистичке науке (редовни професор)	Остварених најмање 24 бода ⁵ у претходних 10 година и то: – најмање 4 бода за рад у часопису са листа <i>SSCI</i> , <i>ERIH</i> , <i>HEINONLINE</i> и <i>EconLit</i> или у часопису категорије M24 и – најмање 20 бодова за радове категорије: M11; M12; M13; M14; M21; M22; M23; M24; M31; M32; M33; M34 и M51 (радови категорије M31, M32, M33 и M34 доносе највише 20% потребних бодова). <u>Радови из категорије M10:</u> насловна страна, страна са подацима о рецензентима, стране садржаја, стране са цитираном литературом, страна са <i>CIP</i> подацима. <u>Радови из категорије M20:</u> публикован рад <u>Радови из категорије M30:</u> насловна страна публикације у којој је објављено излагање са научног скупа (за пленарно предавање и позивно писмо организатора), стране са подацима о издавачу, научном и организационом одбору, објављено саопштење
3. Изборни услови		
3.1. Стручно-професионални допринос		
1. Аутор/коаутор елабората или студије из матичне стручне области	Насловна страна елабората/студије, страница на којој је кандидат наведен као аутор/коаутор и документ који потврђује да је елаборат/студија завршен.	

⁴ Члан 3. Правилника о изменама и допунама Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, број 111/15)

⁵ Правилник о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача, Прилог 3 (“Службени гласник РС“, број 24/16)

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
2. Аутор/коаутор доктринарног документа из стручне области	Насловна страна доктринарног документа и страна на којој је кандидат наведен као аутор/коаутор и документ који потврђује да је доктринарни документ завршен (<i>одобрен</i>).
3. Аутор/ коаутор патента или техничког унапређења из стручне области	Акт надлежног органа за послове интелектуалне својине.
4. Аутор/коаутор уметничког пројекта или сарадник на уметничком пројекту	Уговор о учешћу кандидата у пројекту или потврда носиоца пројекта.
5. Учешће у активностима тела – тимова – савета и других организација Министарства одбране и Војске Србије	Одлука о именовању чланова тела – тимова – савета и слично.
6. Учешће у раду одбора, законодавних тела и слично, у складу са научном и професионалном експертизом факултета и универзитета	Акт о формирању одбора, законодавног тела и слично.
7. Чланство у уредничком одбору часописа или уређивање зборника или монографија	Импресум часописа или зборника или монографије.
8. Рецензирање радова за часописе, рецензирање пријава или завршених научноистраживачких пројеката на Универзитету	Потврда главног уредника или секретара часописа или било који други документ који доказује да је кандидат рецензент у часопису или документ о именовању кандидата за рецензента научноистраживачког пројекта Универзитета одбране.
9. Руковођење или учешће у стручним пројектима	Документ о формирању тима (радне групе) за израду стручног пројекта.
10. Учешће у научноистраживачком пројекту (<i>вреднује се само за избор у звање доцента</i>)	а) за учешће у НИ пројектима Министарства одбране који су се реализовали до 2013. године – потврда високошколске јединице о учешћу у НИ пројектима: назив НИ пројекта, година почетка и завршетка, руководилац/члан истраживачког тима. б) за учешће у НИ пројектима Министарства одбране од 2013. године – потврда Ректората Универзитета одбране: назив и шифра НИ пројекта, година почетка, руководилац/члан истраживачког тима. в) за учешће у НИ пројектима које финансира министарство Републике Србије надлежно за науку или друга институција у земљи или иностранству – уговор или било који други званични документ министарства Републике Србије надлежног за науку или институције у којој се пројекат реализује из којег се може утврдити да је кандидат руководилац или члан истраживачког тима.
11. Менторство кадетима током интегрисаних академских студија медицине	Одлука наставно-научног већа Медицинског факултета Војномедицинске академије о именовању ментора кадетима током студија медицине.
12. Учешће у комисијама за одбрану завршних радова на основним академским студијама (<i>вреднује се за избор у звање доцента и ванредног професора</i>)	Одлука наставно-научног већа о именовању комисија и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
13. Награде и признања за наставни, научни, односно стручни рад	Одлука, наређење, захвалница, похвала и слично.
14. Учешће у комисијама за избор у звање наставника вештина	Одлука надлежног стручног органа о формирању комисије и одлука о избору наставника вештина.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
15. Учешће у комисијама за признавање стране исправе са каријерних облика усавршавања	Одлука надлежног стручног органа о формирању комисије и документ комисије о предлогу за признавање стране исправе са каријерних усавршавања.
16. Учешће у извођењу наставе која не носи ЕСПБ, као што су каријерни облици усавршавања, школе резервних официра, специјалистички курсеви, континуирана медицинска едукација и друго	Потврда надлежног органа високошколске јединице са подацима о врсти наставе која не носи ЕСПБ. За континуирану медицинску едукацију потврда о учешћу кандидата као предавача на акредитованом програму континуиране медицинске едукације ⁶ .
17. Ментор у изради завршних радова кадета/студената на основним и интегрисаним студијама (<i>осим за избор ванредног професора у пољу техничко-технолошких наука</i>)	Одлука наставно-научног већа о одређивању ментора и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
18. Члан комисије за одбрану завршних радова кадета/студената на интегрисаним академским студијама медицине (<i>осим за избор редовног професора</i>)	Одлука наставно-научног већа о формирању комисије за одбрану завршног рада и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
19. Ментор у изради завршних радова кадета/студената на интегрисаним академским студијама медицине	Одлука наставно-научног већа о одређивању ментора и записник са одбране завршног рада или потврда да је рад одбрањен уколико је одбрањен на другом универзитету.
20. Ментор у изради завршних радова полазника Командно-штабног усавршавања, Генералштабног усавршавања и Високих студија безбедности и одбране (<i>вреднује се за избор наставника у пољу друштвено-хуманистичких наука</i>)	Одлука надлежног стручног органа о именовану ментора, записник са одбране завршног рада.
21. Члан комисије за одбрану завршних радова полазника Командно-штабног усавршавања, Генералштабног усавршавања и Високих студија безбедности и одбране (<i>вреднује се за избор наставника у пољу друштвено-хуманистичких наука</i>)	Одлука надлежног стручног органа о формирању комисије за одбрану завршног рада и записник са одбране завршног рада.

⁶ Члан 10. Правилника о ближим условима за спровођење континуиране едукације за здравствене раднике и здравствене сараднике („Службени гласник РС“, број 2/11)

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
22. Учешће у наставним активностима у оквиру здравствених специјализација (осим учешћа у комисијама за полагање испита из здравствене специјализације и уже специјализације за избор у звање редовног професора у пољу медицинских наука)	<p><u>Одржана настава:</u> Потврда о одржаној настави на предметима у оквиру здравствених специјализација.</p> <p><u>Менторство у току специјализације:</u> Одлука надлежног стручног органа о именовану ментора и записник са полагања испита или потврда о положеном испиту уколико је испит полаган на другом универзитету.</p> <p><u>Менторство у изради завршног рада уже специјализације:</u> Одлука надлежног стручног органа о именовану ментора и записник са полагања испита или потврда о положеном испиту уколико је испит полаган на другом универзитету.</p> <p><u>Члан комисије за полагање испита из специјализације и уже специјализације:</u> Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за полагање испита и записник са полагања испита.</p> <p><u>Образовно-наставна литература за здравствене специјализације:</u> а) за објављена дела чији издавач није Медија центар „Одбрана“ – насловна страница, странице на којима је приказан садржај дела, страница са <i>CIP</i> подацима и Одлука стручног органа високошколске јединице о коришћењу дела за одређену здравствену специјализацију или више њих. б) за дела која издаје Медија центар „Одбрана“ која су завршена, а нису објављена – Одлука стручног органа (наставно-научног већа) високошколске јединице о прихватању рецензије или Одобрење за објављивање.</p>
23. Аутор/коаутор у стручним/научним радовима из категорије М24, М51-М53 (вреднује се за избор наставника у пољу медицинских наука)	Објављени радови.
3.2. Допринос академској и широј заједници	
1. Чланство у националној професионалној (струковној) организацији	Потврда или чланска карта.
2. Чланство у међународној професионалној (струковној) организацији	
3. Чланство у националној или међународној научној организацији	
4. Чланство у националној или међународној културној институцији или институцији од јавног значаја	
5. Председник, секретар или члан председништва професионалних (струковних) организација (националних или међународних)	Одлука или потврда организације о избору председника, секретара или члана председништва професионалне (струковне) организације (националне или међународне).
6. Учешће у организацији ваннаставних академских активности кадета/студената	Акт надлежног лица о учешћу наставника у ваннаставним академским активностима кадета/студената.
7. Чланство у органима факултета	Одлука надлежног стручног органа високошколске јединице.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
8. Чланство у органима Универзитета	Акт о именовању или избору за члана у органу Универзитета.
9. Члан комисије за избор у звање наставника или сарадника на Универзитету	<p><u>Чланство у комисији за избор наставника:</u> а) за период пре ступања на снагу Правилника о начину, поступку и ближим условима за стицање звања наставника (<i>"Службени војни лист"</i>, број 4/12 и 23/12) одлука стручног органа високошколске јединице о именовању комисије за избор у звање наставника и одлука о избору наставника; б) за период после ступања на снагу Правилника, одлука Стручног већа Универзитета о именовању комисије за избор у звање наставника и одлука о избору наставника.</p> <p><u>Чланство у комисији за избор сарадника:</u> Одлука стручног органа високошколске јединице о именовању комисије за избор у звање сарадника и одлука о избору сарадника.</p>
10. Члан комисије за признавање стране академске исправе – дипломе	Одлука (<i>наређење</i>) о именовању комисије за признавање стране дипломе и акт комисије о предлогу за признавање дипломе.
11. Учешће у акредитацији студијског програма на основу акта надлежног лица	Акт о именовању лица за акредитацију студијског програма.
12. Објављена књига, уџбеник, монографија или студија из других области у оквиру одговарајућег образовно-научног поља	Иста релевантна документа као што је наведено у одељцима о „Монографије“ и „Уџбеници“ обавезних услова у овој табели.
13. Оснивање струковних организација и задужбина	Акт о оснивању струковне организације или задужбине.
14. Објављена најмање два рада у националном часопису који третира област одбране (<i>вреднује се за избор у звање ванредног и редовног професора у пољу техничко-технолошких наука</i>)	Публиковани радови.
3.3. Сарадња са другим високошколским односно научноистраживачким институцијама у земљи и иностранству	
1. Учешће у заједничком студијском програму (израда студијског програма, извођење наставе)	Документ о именовању лица за израду заједничког студијског програма или оверен Картон наставника из документације за акредитацију заједничког студијског програма и потврда о одржаној настави.
2. Извођење наставе на студијском програму на енглеском језику	Оверен Картон наставника из документације за акредитацију студијског програма на енглеском језику и потврда о одржаној настави.
3. Учешће у научноистраживачком пројекту које финансира министарство Републике Србије надлежно за науку (<i>осим за избор у звање ванредног професора ако је учешћем у овој активности испуњен обавезан услов</i>)	Уговор или било који други званични документ министарства Републике Србије надлежног за науку или институције у којој се пројекат реализује из којег се може утврдити да је кандидат руководилац или члан истраживачког тима.
4. Реализација наставе на међународном студијском програму	Званичан документ у којем се наводи име кандидата као учесника у реализацији наставе на међународном студијском програму и потврда о одржаној настави.
5. Рецензирање пројеката (<i>по захтевима других институција</i>)	Документ у којем је изнет захтев за рецензирање пројекта и кандидат назначен као рецензент.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ

Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
6. Учешће на научним и стручним скуповима у земљи (<i>осим за избор у звање редовног професора; не односи се на поље медицинских наука</i>)	<u>Саопштења на скуповима у земљи (М63, М64) и у иностранству (М33, М34):</u> <ul style="list-style-type: none"> – насловна страница публикације у којој је објављено излагање са научног скупа; – објављено саопштење.
7. Учешће на научним и стручним скуповима у иностранству (<i>осим за избор у звање редовног професора и не односи се на поље медицинских наука</i>)	За саопштења на научним скуповима која се налазе у штампи, потврда уредника публикације (зборника радова/зборника сажетака) да ће излагање бити објављено. <u>Саопштења у форми постер презентације на скуповима у земљи и иностранству</u> – страница публикације програма конгреса.
8. Предавање по позиву на другом универзитету у земљи или иностранству	Позивно писмо за предавање или доказ да је предавање одржано.
9. Учешће у међународним пројектима у области високог образовања	Званичан документ у којем је кандидат именован као учесник у реализацији пројекта или уговор о ангажовању на пројекту.
10. Учешће у међународним научноистраживачким пројектима	Званичан документ у којем је кандидат именован као учесник у реализацији пројекта или уговор о ангажовању на пројекту.
11. Члан комисије за избор наставника и сарадника на другим универзитетима	Одлука надлежног стручног органа универзитета о именовану комисије за избор у звање наставника или сарадника.
12. Члан комисије за одбрану докторске дисертације или других завршних радова на другом универзитету (<i>осим за избор у звање редовног професора</i>)	Одлука наставно-научног већа о именовану комисије за одбрану докторске дисертације или другог завршног рада и потврда да је докторска дисертација или други завршни рад одбрањен.
13. Члан комисије за полагање здравственог специјалистичког или супспецијалистичког испита на другом универзитету	Одлука надлежног стручног органа о именовану комисије за полагање специјалистичког/супспецијалистичког испита и потврда да је испит положен.
14. Извођење наставе у статусу гостујућег професора на универзитету у земљи и иностранству	Акт (уверење) о избору у звање гостујућег професора, уговор о извођењу наставе или други документ који доказује да је кандидат изводио наставу на универзитету у земљи и/или иностранству.
15. Члан органа или тела друге високошколске односно научноистраживачке институције у земљи или иностранству	Одлука надлежног органа институције о избору (именовању) кандидата за члана органа или тела те институције.
16. Аутор/коаутор одобреног уџбеника из уже научне области за коју се бира, за потребе студијског програма у другој високошколској установи	Одлука надлежног стручног органа високошколске установе о одобрењу за коришћење уџбеника за потребе одређеног студијског програма.
17. Учешће у организационим и програмским одборима међународних и домаћих научних и стручних скупова	Страница у зборнику радова или зборнику сажетака на којој су наведени чланови организационог и програмског одбора, или други званичан документ о научном или стручном скупу у којем је наведен састав организационог и програмског одбора.

III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
18. Учешће у реализацији наставних активности у сарадњи са високошколским установама у иностранству (<i>међународне вежбе, конференције, семинари, обука и друге активности које доприносе угледу Универзитета одбране и система одбране</i>)	Наређење надлежног органа за учешће у реализацији наставних активности са високошколским установама у иностранству и доказ да је активност завршена.
19. Заједнички радови из категорија М33, М34, М63 или М64 са ауторима из других високошколских установа и/или научноистраживачких организација (<i>осим за избор у звање редовног професора</i>)	<u>За радове из категорије М33, М34, М63, М64:</u> <ul style="list-style-type: none"> – насловна страница публикације у којој је објављено саопштење са научног скупа; – објављено саопштење у којем су наведене институције аутора. За саопштења на научним скуповима која се налазе у штампи, потврда уредника публикације (зборника радова/зборника сажетака) да ће излагање бити објављено.

Табела 2.

МОДЕЛ СТРУКТУРЕ ФОЛДЕРА

I. ПОДАЦИ О КОНКУРСУ И КОМИСИЈИ
1. Одлука о расписивању и конкурс 2. Одлука о именовању комисије 3. Пријављени кандидати
II. БИОГРАФСКИ ПОДАЦИ
1. Одлука о последњем избору 2. Дипломе 3. Страни језик 4. Усавршавање у иностранству
III. ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ
1. Општи услови
2. Обавезни услови
2.1 Приступно предавање 2.2 Искуство у педагошком раду 2.3 Оцена педагошког рада 2.4 Објављени радови у часописима М20 М50 2.5 Хетероцитати 2.6 Пројекти 2.7 Научни скупови Пленарно предавање М33, М34 М63, М64 2.8 Монографије 2.9 Уџбеници 2.10 Менторства 2.11 Комисије за одбрану завршних радова 2.12 Стандард 9

3. Изборни услови

- 3.1 Стручно-професионални допринос
- 3.2 Допринос академској и широј заједници
- 3.3 Сарадња са другим установама

Табела 3.

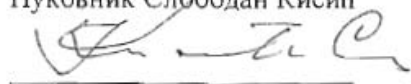
РЕЛЕВАНТНА ДОКУМЕНТА О КОНКУРСУ (обавеза Комисије)

I. ПОДАЦИ О КОНКУРСУ И КОМИСИЈИ	
Рубрике у извештају Комисије	Релевантан документ
Одлука о расписивању конкурса, орган и датум доношења одлуке	Одлука надлежног органа о расписивању конкурса.
Датум и место објављеног конкурса	Стране магазина „Одбрана“ на којима је објављен конкурс.
Чланови Комисије (име и презиме, звање, ужа научна област за коју је изабран, датум избора у звање, институција у којој је запослен)	Одлука Стручног већа о именовању Комисије.
Пријављени кандидати	Пријаве кандидата који су се пријавили на конкурс.

Пречишћен текст Упутства
израдио пп Горан Пантовић

Сагласан са пречишћеним текстом:

начелник Секретаријата УО
Пуковник Слободан Кисић



ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕНАТА
генерал-мајор
проф. др Младен Вуруна

